

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی استان فارس



Shiraz University of Medical Sciences



شورای نمایندگان دستپاری

معاونت آموزشی تخصصی دانشکده پزشکی

آئین نامه آموزشی دوره تخصصی بالینی پزشکی

گردآوری شده از مقررات و آئین نامه های موجود تا شهریورماه ۹۱

تهیه کنندگان:

دکتر عبدالخالق کشاورزی

دکتر مهدی فروغی

رقیه مختارزادگان

دبیر شورای نمایندگان دستپاری

مسئول تشکیلات شورای دستپاری

کارشناس مسئول معاونت آموزشی تخصصی دانشکده پزشکی

جلد اول

به نام خدا

مقدمه

با عنایت به لزوم اطلاع کامل دستیاران از آیین نامه ها و مقررات آموزشی_صنفی و رفاهی و در راستای ارتقاء وضعیت موجود، و ایجاد بستری جهت خدمت بیشتر به مجموعه دستیاری دانشگاه بر آن شدیم تا مقررات موجود را بر اساس آخرین دستورالعمل ها و آیین نامه های وزارتی در کنار قوانین و مقررات درون دانشگاهی گردآوری نموده و در اختیار دستیاران محترم قرار دهیم امید است که مورد استفاده بهینه همکاران عزیز قرار گیرد.

شورای نمایندگان دستیاری

شهریور ۹۱

آئین نامه آموزشی دوره تخصصی بالینی پزشکی

ماده ۱: تعریف دوره دستیاری بالینی پزشکی

دوره دستیاری رشته های تخصصی بالینی یکی از مقاطع تحصیلات عالی دانشگاهی (Academic) است که متقاضیان واجد شرایط با داشتن مدرک دکتری پزشکی عمومی (M.D) پس از موفقیت در امتحان پذیرش دستیاری و گذراندن دوره های آموزشی تئوری و عملی و قبولی در امتحانات لازمه (تکوینی و نهایی)، موفق به اخذ مدرک تخصصی در رشته مربوطه می گردند.

ماده ۲: تعریف دستیار

دستیار به فردی اطلاق می شود که با داشتن مدرک دکتری پزشکی عمومی و پذیرش در امتحان ورودی دستیاری، جهت آموزشهای نظری و کسب مهارتهای عملی در یکی از رشته های تخصصی پزشکی، طی مدت زمان مشخصی که برای دوره از طریق شورای آموزشی پزشکی و تخصصی تصویب شده است، به امر تحصیل آموزش، پژوهشی و انجام فعالیتهای کارورزی تخصصی اشتغال می ورزد.

ماده ۳: هدف دوره دستیاری

تربیت پزشک متخصص و متعهد در رشته های مورد نیاز کشور جهت کسب مهارتهای نظری و عملی، آموزش پزشکی، تعمیم و گسترش بهداشت در جامعه امور درمانی و انجام فعالیتهای پژوهشی در راستای پیشبرد دانش پزشکی است.

ماده ۴: شرط شرکت دانشجویان مستقیم رشته بیهوشی در آزمون

کلیه متقاضیانی که پزشکی عمومی خود را تحت عنوان استریت بیهوشی پذیرفته شده و فارغ التحصیل گردیده اند صرفاً مجاز به شرکت در رشته تخصصی بیهوشی می باشند.

دوره آموزشی

الف: شرایط شروع دوره:

ماده ۵: اخذ تعهد از پذیرفته شدگان

از کلیه پذیرفته شدگان آزمون ورودی دستیاری توسط دانشگاهها تعهد محضری اخذ خواهد شد. تعیین محل خدمت دستیاران پس از فارغ التحصیلی به عهده وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی می باشد.

* پذیرفته شدگانی که با ماموریت آموزشی از وزارتخانه ها، نهادها و سازمان ها (به استثنای دانشگاه های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی، درمانی وابسته به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی) برای ادامه تحصیل به رشته های تخصصی و فوق تخصصی وارد می شوند، ملزم به سپردن تعهد محضری به محل استخدام خود هستند.

- کلیه پذیرفته شدگان که دارای متون تعهد محضری خاص می باشند در صورت دریافت عدم نیاز از محل تعهد، ملزم به معرفی خود به وزارت متبوع بوده و خدمت ایشان در هر محلی که وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی تعیین نمایند خواهد بود.

ماده ۶: ثبت نام

پذیرفته شدگان قطعی دستیاری موظفند در زمان های اعلام شده، به دانشگاههای ذیربط مراجعه و طبق ضوابط و مقررات نسبت به ثبت نام، سپردن تعهد محضری و ارائه مدارک لازم که از سوی دانشگاهها تعیین خواهد شد، اقدام نمایند.

تبصره ۱: ثبت نام قطعی داوطلبینی که تا پایان شهریور ماه فارغ التحصیل می شوند و یا خدمات قانونی و نظام وظیفه را به پایان می رسانند، در پایان شهریور ماه صورت می گیرد. در هر صورت مراجعه پذیرفته شدگان جهت اعلام وضعیت در تاریخ های اعلام شده الزامی است.

ماده ۷: مدت ارزش فبولی پذیرفته شدگان

تبصره ۱: چنانچه پذیرفته شدگان در موعد مقرر به هر دلیل جهت ثبت نام به دانشگاه مراجعه ننمایند، منصرف قطعی تلقی شده، افراد جایگزین حداکثر تا تاریخ ۱۰ آبان ماه از سوی دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی اعلام خواهد شد.

تبصره ۲: چنانچه فردی در گزینش عمومی مردود گردد، جایگزین اعلام نخواهد شد.

ب- شروع دوره:

ماده ۸: زمان شروع دوره

کلیه پذیرفته شدگان پس از انجام ثبت نام قطعی موظف می باشند که از اول شهریور ماه سال مربوطه، دوره دستیاری را شروع نمایند (به استثنای تبصره ۱ ماده ۲۰)

ماده ۹: ممنوعیت استفاده از مرخصی در شروع دوره

دستیاران پذیرفته شده در ۶ ماهه اول شروع به تحصیل مجاز به استفاده از مرخصی بدون دریافت کمک هزینه تحصیلی یا تعویق دوره نمی باشند.

ماده ۱۰: مهلت انصراف بدون غرامت و اعلام جایگزین

انصراف دستیاران تا شروع دوره، با اطلاع دانشگاه و در نظر گرفتن محرومیت یکساله از شرکت در آزمون بلامانع است و غرامت به آنان تعلق نمی گیرد.

تبصره ۱: دانشگاههای علوم پزشکی موظفند اسامی منصرفین را حداکثر تا پایان مهر هر سال تحصیلی به دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی ارسال نمایند. اسامی افراد جایگزین حداکثر تا دهم آبان ماه همان سال از سوی دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی به دانشگاه های علوم پزشکی اعلام می شود

تبصره ۲: در آزمون پذیرش دستیار، به ازای هر ظرفیت خالی سه نفر با رعایت اولویتهای مصوب شورای آموزش پزشکی و تخصصی، به عنوان جایگزین معرفی می شوند به استثنای مشمولین تبصره ۴ ماده ۲۳، تا بر اساس ترتیب اعلام شده از سوی دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی نسبت به ثبت نام یک نفر با رعایت اولویت های مقرر اقدام شود.

تبصره ۳: در صورتی که هیچ یک از جایگزین ها، ثبت نام و شروع دوره ننمایند و یا انصراف پذیرفته شدگان پس از ۲۰ مهر ماه انجام گیرد، در صورت درخواست دانشگاه مربوطه حداکثر تا زمان ابلاغ دستورالعمل ثبت نام آزمون پذیرش دستیار دوره بعد، معرفی جایگزین از بین واجدین شرایط و با رعایت اولویت های مقرر ظرف مدت ۷ روز از تاریخ فوق از طرف دبیرخانه شورا بلامانع

می باشد و بعد از این تاریخ تحت هیچ شرایطی جایگزین اعلام نخواهد شد. ارزش قبولی علمی این دسته از پذیرفته شدگان جهت ثبت نام و شروع دوره تا قبل از پایان مهلت ثبت نام دوره بعدی آزمون پذیرش دستیار می باشد. معرفی شدگان در صورت عدم ثبت و شروع دوره مشمول محرومیت یکساله از شرکت در آزمون پذیرش دستیار نخواهد شد.

پ- ترک تحصیل و انصراف:

ماده ۱۱: انصراف و محرومیت یک ساله از پذیرش

پس از اعلام نتیجه آزمون، پذیرفته شدگان اصلی و جایگزین در صورت انصراف در هر زمان یا عدم ثبت نام در موعد مقرر یا عدم شروع دوره مشمول یک سال محرومیت از پذیرش در دوره های دستیاری رشته های تخصصی بالینی پزشکی خواهند شد.

تبصره ۱: انصراف قطعی منوط به ارائه تسویه حساب با دانشگاه خواهد بود.

تبصره ۲: در صورتیکه شرکت کنندگانی که در مرحله اصلی پذیرش دستیار دوره های آموزش تخصصی پذیرفته نشده اند حداکثر تا پایان مرداد ماه قبل از شروع سال تحصیل مربوطه از شرکت در فرآیند پذیرش در مرحله جایگزینی کتباً اعلام انصراف نمایند محرومیت یکساله شامل آنان نمی شود.

تبصره ۳: محرومیت یکساله از زمان اعلام انصراف قطعی به مورد اجرا گذاشته خواهد شد.

تبصره ۴: هرگونه انصراف از تحصیل بعد از اعلام قبولی تا پایان سه ماه اول دوره دستیاری انصراف قطعی تلقی شده و ادامه تحصیل در دوره مربوطه مجاز نمی باشد.

تبصره ۵: ارزش قبولی علمی آزمون پذیرش دستیار افراد جایگزین (که اسامی آنان حداکثر تا تاریخ ۱۰ آبان ماه سال تحصیلی اعلام می شود) حداکثر تا ۳۰ آبان ماه همان سال می باشد. ضمن اینکه غرامت تحصیلی به آنها تعلق نمی گیرد ولی مشمول یکساله محرومیت از پذیرش در دوره های دستیاری رشته های بالینی پزشکی خواهند شد.

ماده ۱۲: لغو دوره دستیاری

ترک تحصیل، انصراف و انقطاع در دوران تحصیل بیش از یک ماه به دلایل غیر موجه، منجر به لغو دوره دستیاری خواهد شد. بازگشت به تحصیل دستیار قبل از یک ماه، به درخواست خود متقاضی و موافقت دانشگاه بلامانع می باشد. (به استثنای مشمولین تبصره ۳ ماده ۲۸) تبصره: پرونده داوطلبانی که پس از شروع دوره، دستیاری آنها لغو می شود، به دفتر حقوقی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی ارسال می گردد تا بر اساس تعهد سپرده شده و مقررات موجود با آنها رفتار شود.

ماده ۱۳: بازگشت به تحصیل

بازگشت به تحصیل دستیار منصرف یا غایب در صورتی که مدت انفعال وی از تحصیل از یک ماه بیشتر نباشد، به تقاضای ذینفع و موافقت گروه آموزشی و تایید دانشکده پزشکی مربوطه بلامانع خواهد بود. در صورتیکه غیبت دستیار کمتر از شش ماه باشد تشخیص موجه بودن غیبت و چگونگی جبران آن به عهده شورای آموزش دانشگاه که با حضور مدیر گروه ذیربط خواهد بود، می باشد.

ماده ۱۴: انصراف و تسویه حساب

دستیارانی که در حین تحصیل متقاضی انصراف می باشند می بایست درخواست انصراف خود را به انضمام موافقت دانشگاه مربوطه پس از احتساب هزینه های دریافتی و ارائه تسویه حساب، از طریق دانشگاه به دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی ارائه نمایند، تا جهت استیفای حقوق دولت اقدام شود. بدیهی است پس از دریافت وجوه مربوطه و تسویه حساب ارائه و انصراف قطعی به دانشگاه مربوطه اعلام خواهد شد. پس از اعلام انصراف قطعی دانشگاهها موظفند مراتب انصراف قطعی دستیار را به مراجع ذیصلاح (نظام وظیفه، اداره فارغ التحصیلان، اداره طرح، محل بورس و یا سازمان محل تعهد) اطلاع دهند.

ت- انتقال، جابجایی، تغییر رشته و میهمانی:

(ماده ۱۵: انتقال، جابجایی و تغییر رشته دستیاران در طول مدت تحصیل ممنوع باشد.)

انتقال: انتقال دستیار به دانشگاه دیگر به تبع همسر بشرط اخذ موافقت دانشگاههای مبدا و مقصد در موارد زیر بلامانع است:

تبصره ۱: انتقال دستیار به دانشگاه دیگر به تبع همسر در صورتی مورد موافقت قرار می‌گردد که همسر داوطلب در استخدام دولت و یا سازمانهای وابسته به دولت بوده و موضوع انتقال همسر داوطلب پس از ثبت نام و پذیرش قطعی وی صورت گرفته باشد.

تبصره ۲: در شرایطی که همسر دستیار، دستیار رشته‌های تخصصی پزشکی بالینی باشد انتقال وی به تبع همسر (اعم از خانم یا آقا) بلامانع است.

تبصره ۳: چنانچه همسر دستیار، دستیار رشته‌های فوق تخصصی باشد، انتقال دستیار تخصصی به تبع دستیار رشته‌های فوق تخصصی بلامانع است.

تبصره ۴: انتقال دستیار به دانشگاه دیگر (به استثنای دانشگاه‌های مستقر در تهران) بر اساس ضوابط مصوب شورای آموزش دانشگاههای مبدا و رای کمیته نقل و انتقالات دستیار در دانشگاه بلامانع است.

تبصره ۵: رسیدگی به درخواست‌ها و انجام نقل و انتقال دستیاران فقط در مدت پس از اعلام نتیجه امتحانات کتبی سراسری ارتقاء- گواهینامه و قبل از شروع سال تحصیلی مجاز می‌باشد.
* معرفی جایگزین برای دستیاران انتقالی مجاز نمی‌باشد.

انتقال به دلیل لغو صلاحیت آموزشی

در صورت لغو صلاحیت بخش آموزش دهنده، برابر آئین نامه ارزشیابی بخش‌ها، تعیین محل ادامه تحصیل و امتحان ارتقای درون بخشی دستیار، طبق نظر هیات ممتحنه رشته مربوطه توسط دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی انجام خواهد شد.

تغییر رشته:

چنانچه دستیاران در طول دوره آموزش دچار نقص عضو موثر جسمی یا روانی شوند، گروه مربوطه می تواند با ذکر دلایل، مراتب را جهت طرح در کمیسیون پزشکی منتخب دانشگاه به دانشکده پزشکی منعکس نماید. پس از تایید کمیسیون مذکور و موافقت شورای آموزشی دانشکده و دانشگاه از ادامه تحصیل این افراد جلوگیری بعمل می آید.

تبصره ۱: محرومیت یکساله و غرامت تحصیلی شامل این قبیل افراد نمی شود.

تبصره ۲: در صورت موافقت شورای آموزشی دانشگاه، چنانچه نقص عضو موثر حرفه ای برای سایر رشته ها در همان دانشگاه بلامانع از ادامه تحصیل در آن رشته ها نباشد و فرد حداقل نمره آخرین نفر پذیرفته شده رشته مربوطه را در همان سهمیه و همان سال در همان دانشگاه دارا باشد می تواند تغییر رشته دهد.

ماده ۱۶: میهمانی

یکسال میهمان شدن دستیاران حداکثر برای رشته های چهار سال و برای رشته های سه ساله ۹ ماه با توافق دانشگاههای مبدا و مقصد صرفا به منظور تبادلات علمی و آموزشی و فقط یکبار در طول تحصیل و از سال دوم دستیاری به بعد، مجاز می باشد.

تبصره ۱: میهمانی در شش ماه آخر دوره دستیاری مجاز نمی باشد.

تبصره ۲: پرداخت کمک هزینه تحصیلی در طول مدت میهمانی به عهده دانشگاه مبدا می باشد.

ث- آموزش دوره دستیاری:

ماده ۱۷: فعالیت های موظف برنامه آموزش دستیاران

دستیاران موظفند طبق برنامه ای که از طرف گروه آموزشی مربوطه تنظیم می شود، در فعالیت های آموزشی پژوهشی و درمانی، از جمله کلاسهای نظری، گزارش صبحگاهی، گزارشهای مرگ و میر و گزارش موردی (case report)، ژورنال کلاب، کارورزیهای بیمارستانی و درمانگاهی، آزمایشگاهی و کشیکهای بخش و درمانگاه مربوطه و ماموریت های علمی و طرح های تحقیقاتی، به طور فعال شرکت نمایند.

طرح یکماهه دستیاران سال آخر در مناطق محروم بر اساس اعلام نیاز معاونت سلامت وزارتخانه و معاونت درمان دانشگاه از مهرماه سال ۱۳۸۱ قابل اجرا می باشد مدت طرح جزء دوره آموزش دستیار محسوب می شود.

ماده ۱۸: حداقل ساعات کار در دوره های دستیاری

تحصیل در دوره دستیاری بطور تمام وقت بوده و بر اساس برنامه ایست که از طرف مدیر گروه تنظیم می شود. حداقل ساعات کار بشرح زیر است:

۱- روزهای شنبه الی چهارشنبه از ساعت ۷/۳۰ لغایت ۱۶/۳۰

۲- پنج شنبه ها از ساعت ۷/۳۰ لغایت ۱۲/۳۰

تبصره ۱: گزارش ماهانه حضور و غیاب و کارکرد دستیاران، توسط روسای بخشها به معاونین آموزشی گروه یا مدیر گروه مربوطه و از طریق معاونین مراکز، به دانشکده ذیربط ارسال خواهد شد.

تبصره ۲: پرداخت کمک هزینه تحصیلی منوط به ارائه گزارش کارماهانه دستیاران می باشد.

تبصره ۳: افزایش سنوات تحصیلی با تمدید دوره دستیاران، تابع مقررات مربوطه خواهد بود.

ماده ۱۹: حداقل برنامه کشیک دستیاران

حداقل برنامه کشیک دستیاران در زمینه بالینی به شرح زیر خواهد بود:

- سال اول ۱۲ کشیک در ماه

- سال دوم ۱۰ کشیک در ماه

- سال سوم ۸ کشیک در ماه

- سال چهارم و پنجم ۶ کشیک در ماه

تبصره ۱: کلیه دستیاران شاغل به تحصیل در بیمارستان، از نهار و دستیاران کشیک علاوه بر آن از خوابگاه، صبحانه و شام برخوردار خواهند بود.

تبصره ۲: تنظیم برنامه و افزایش کشیک موظف، طبق ضوابط به عهده مدیر گروه است.

تبصره ۳: حکم آموزشی دستیار یکساله است و صدور حکم سال بالاتر بعد از احراز شرایط ارتقای سالیانه می باشد.

ماده ۲۰: انتصاب و وظایف دستیار ارشد گروه آموزشی

همه ساله دو نفر از بین دستیاران تخصصی دو سال آخر در هر گروه آموزشی بیمارستانی، با توجه به کفایت، تعهد و جدان کاری و میزان فعالیت آنها، توسط دستیاران پیشنهاد و از بین آنها یک نفر به تایید شورای گروه انتخاب و با حکم رئیس دانشکده به عنوان دستیار ارشد منصوب می شود.

تبصره: وظایف دستیار ارشد به موجب آئین نامه است که به پیشنهاد مدیرگروه و تصویب رئیس دانشکده پزشکی مربوطه به اجرا گذاشته می شود.

ج- مرخصی ها:

دستیاران با توجه به نیاز و در صورت بروز موارد ناخواسته و ضرورت، می توانند در هر سال دستیاری از مرخصی های استحقاقی، استعلاجی، زایمان و بدون مزایا استفاده نمایند.

ماده ۲۱: مرخصی استحقاقی

دستیاران می توانند به ازای هر ماه ۲/۵ روز و هر سال تحصیلی جمعا به مدت یک ماه از مرخصی استحقاقی استفاده نمایند.

تبصره: در صورت عدم استفاده از مرخصی در طول سال تحصیلی فقط ۱۵ روز ذخیره و به سالهای بعد موکول می شود. دستیار مجاز است در سال آخر حداکثر از ۴۵ روز مرخصی ذخیره علاوه بر مرخصی استحقاقی همان سال استفاده کند.

ترتیب استفاده از مرخصی با نظر رئیس بخش و تایید مدیر گروه مربوطه خواهد بود.

ماده ۲۲: مرخصی بدون مزایا

هر دستیار می تواند در طول دوره معادل مجموع مدت مرخصی استحقاقی خود با موافقت رئیس بخش و مدیر گروه آموزشی و دانشکده انقطاع تحصیل داشته باشد (برای مثال دستیار دوره های چهارساله می تواند از ۴ ماه مرخصی بدون کمک هزینه تحصیلی استفاده نماید) بدیهی است مدت مذکور به طول دوره دستیاری افزوده خواهد شد.

تبصره ۱: دستیارانی که همسر آنان جزو کارکنان دولت بوده و به دلیل ماموریت یا ادامه مرخصی عازم خارج از کشور هستند می توانند (با ارائه مدرک مستدل) صرفاً از یکسال مرخصی بدون کمک هزینه تحصیلی تنها یکبار در طول دوره تحصیلی بهره جویند.

تبصره ۲: پرداخت کمک هزینه تحصیلی دستیاری در مدت انقطاع تحصیلی مجاز نیست.

ماده ۲۳: مرخصی استعلاجی

استفاده از مرخصی استعلاجی برای دستیاران به میزان حداکثر یک ماه در طول دوره دستیاری بر اساس گواهی پزشک و تایید پزشک معتمد و شورای پزشکی دانشگاه بلامانع است. در صورتی که غیبت دستیار به علت بیماری در طول دوره تحصیلی از یک ماه بیشتر باشد، برابر مابه التفاوت مدت مذکور به دوره دستیاری وی، بااستفاده از کمک هزینه تحصیلی اضافه خواهد شد. اما در مدت بیماری بیش از سه ماه به دستیار کمک هزینه تحصیلی پرداخت نخواهد شد.

تبصره ۱: در صورت بروز بیماری، دستیار موظف است مراتب را ظرف یک هفته به دانشگاه اطلاع دهد و ارائه گواهی استعلاجی برای شروع مجدد دوره الزامی است.

تبصره ۲: در صورتیکه مدت بیماری دستیار از ۶ ماه تجاوز کند، تصمیم گیری در مورد ادامه یا لغو دوره دستیاری، پس از تایید شورای پزشکی دانشگاه، به عهده شورای آموزشی دانشگاه خواهد بود.

ماده ۲۴: مرخصی زایمان

استفاده دستیاران خانم از شش ماه مرخصی زایمان برای یکبار در طول دوره دستیاری بلامانع می باشد. فقط یک ماه از این مدت جزو دوران آموزشی محاسبه می شود.

تبصره: فقط یک بار در طول دوره دستیاری، استفاده کنندگان از مرخصی زایمان از کمک هزینه تحصیلی استفاده خواهند کرد.

آئین نامه ارزیابی درون دانشگاهی دستیاران تخصصی

ماده ۱: اجزای ارزیابی درون دانشگاهی

ارزیابی درون دانشگاهی در دو بخش ارزیابی دانش نظری و ارزیابی درون بخشی انجام می پذیرد.

الف) ارزیابی دانش نظری

ارزیابی دانش نظری ۵۰٪ کل نمره از ۱۵۰ نمره به ارزیابی درون بخشی اختصاص دارد و شامل اجزای زیر است

ب) ارزیابی درون بخشی

ارزیابی درون بخشی ۱۰۰ نمره از ۱۵۰ نمره ارزیابی درون دانشگاهی را شامل شده و در طول سال از طریق تکمیل کارنامه های ارزیابی درون بخشی صورت می پذیرد.

ب-۱) کارنامه ارزیابی درون بخشی شامل ۴ قسمت است: مهارتهای بالینی، قضاوت بالینی، خصوصیات فردی و حرفه ای، صلاحیت بالینی در کل

ب-۲) میزان نمره اختصاص یافته به هر محور و نیز اجزاء هر محور در فرم کارنامه، برحسب رشته آموزشی مشخص شده است.

ب-۳) کارنامه ارزیابی درون بخشی برای هر دستیار باید بطور متوسط حداقل هر ۲ ماه یکبار تکمیل گردد. در صورتیکه مدت چرخش (Rotation) دستیار کمتر از ۲ ماه باشد لازم است فرم کارنامه در پایان هر چرخش (Rotation) تکمیل گردد.

ماده ۲: نگهداری و گزارش نتایج ارزیابی

برای هر دستیار در گروه آموزشی مربوطه، فرم چکیده ارزیابی درون بخشی تکمیل می گردد. همچنین میانگین نمرات ارزیابی درون دانشگاهی در هر حیطة جهت پیگیری ارزیابی و معرفی به آزمون کتبی سراسری ارتقا تنها در یک نوبت مطابق ماده نهم مقررات آزمون ارتقا و گواهینامه تخصصی مصوبه چهل و هشتمین نشست شورای آموزش پزشکی و تخصصی از طریق معاونت آموزشی دانشگاه به دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی ارسال می گردد.

ماده ۳: بازخورد به دستیاران

گروه های آموزشی موظف هستند به گونه ای عمل نمایند که دستیاران امکان دستیابی سریع آسان به نتایج ارزیابی خود اعم از آزمون کتبی یا شفاهی و یا ارزیابی درون بخشی را از طریق گروه آموزشی داشته باشند. همچنین گروه آموزشی موظف است نمرات درون دانشگاهی دستیاران را با فاصله زمانی مناسب پیش از ارسال به دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی به اطلاع دستیاران برساند.

ماده ۴: حد نصاب

حد نصاب قبولی در ارزیابی درون دانشگاهی برای دستیاران در تمامی ارتقا ۹۰ از ۱۵۰ است. در صورتیکه این حدنصاب از طریق دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی تغییر نکند. (ب) در صورتیکه دستیاری به دلیل اتمام دوره آموزشی، مورد ارزیابی درون دانشگاهی قرار نگرفته باشد، گروه آموزشی موظف است با در نظر گرفتن میانگین نمرات یک سال پایانی آموزش دستیاری آن دستیار، نمره نهایی ارزیابی درون دانشگاهی وی را اعلام نماید.

ماده ۵: اعتراضات

رسیدگی به اعتراضات در مورد ارزیابی درون دانشگاهی به عهده کمیته ای مرکب از معاون آموزشی دانشگاه رئیس دانشکده پزشکی، معاون آموزش بالینی دانشکده پزشکی، مدیر گروه مربوطه، یک نفر از اعضای هیات علمی گروه به انتخاب گروه آموزشی و نماینده دستیاران تحت آموزش آن گروه می باشد. مهلت تحویل اعتراض از سوی دستیاران به گروه آموزشی، تشکیل جلسه رسیدگی به اعتراض و اعلام نتیجه، تا قبل از زمان ارسال این نمرات به دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی می باشد.

ماده ۶: نظارت بر حسن اجرای آئین نامه

معاون آموزشی دانشگاه و مدیر گروه آموزشی مسئول نظارت و حصول اطمینان از اجرای صحیح این آئین نامه (به ویژه بند ۳-ب- ماده یکم و ماده سوم) می باشد. در مورد کارنامه های دستیاران گروه های مختلف آموزشی تخصصی، نکات ذیل قابل ذکر می باشد.

۱-حیطه صلاحیت بالینی در کل که به عنوان بند (ت) در کارنامه های درون بخشی کلیه رشته های ذکر شده است، به دلیل محتوای یکسان از متن کارنامه حذف گردیده است. تعریف این حیطه میزان مطابقت فرد با دستیار ایده آل در آن رشته و به عبارت دیگر، جمع بندی استاد از عملکرد دستیار در سایر محورها می باشد. این حیطه ۱۰ نمره نمایانگر دستیار ممتاز می باشد.

۲-در کل کارنامه ارزیابی درون بخشی برای ۲۱ رشته تخصصی(بجز رشته های طب کار و پزشکی اجتماعی) طراحی شده است.

بیماریهای عفونی و گرمسیری، بیماریهای قلب و عروق، بیماریهای کودکان و رشته های گروه جراحی شامل جراحی عمومی، جراحی استخوان و مفاصل، جراحی کلیه و مجاری ادراری، جراحی مغز و اعصاب، چشم پزشکی، زنان و زایمان و گوش، گلو و بینی یکسان است. به عبارت دیگر در مجموع برای ۲۱ رشته، ۱۰ فرم کارنامه طراحی شده است.

۳-نحوه نمره دهی در رشته های مختلف آموزشی تخصصی بصورت زیر می باشد:

الف) گروه داخلی (جراحی عمومی، جراحی استخوان و مفاصل، جراحی کلیه و مجاری ادراری، جراحی مغز و اعصاب، چشم پزشکی، زنان و زایمان و گوش، گلو و بینی)

نمره صلاحیت بالینی در کل + ۱۲ نمره خصوصیات فردی و حرفه ای + ۴۳ نمره قضاوت بالینی + نمره مهارت های بالینی = نمره نهایی

ب) آسیب شناسی، بیهوشی، پرتو درمانی، پرتو شناسی تشخیصی، پزشکی فیزیکی و توانبخشی، پزشکی قانونی و پزشکی هسته ای

نمره صلاحیت بالینی در کل + ۱۲ نمره خصوصیات فردی و حرفه ای + نمره قضاوت بالینی + نمره مهارت های بالینی = نمره نهایی

ج) روانپزشکی

نمره صلاحیت بالینی در کل + ۱۲ نمره خصوصیات فردی و حرفه ای + ۴۳ نمره قضاوت بالینی + نمره مهارت های بالینی = نمره نهایی

مقررات کلی آزمونهای ارتقاء تخصصی

الف - آزمون ارتقاء شامل دو بخش است:

۱- ارزیابی درون دانشگاهی با ۱۵۰ نمره که از سوی گروه های آموزشی که دستیار در آن مشغول به تحصیل است انجام می شود.

۲- آزمون کتبی با ۱۵۰ نمره که شامل دو بخش می باشد:

۱-۲ آزمون های کتبی دوره ای که در طول دوره برگزار می شود. (با ۶۰ نمره از ۱۵۰ نمره)

۲-۲ آزمون کتبی سالیانه که تحت نظارت دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی توسط

دانشگاه هایی که مجری برنامه های دستیاری است برگزار می شود (با ۹۰ نمره از ۱۵۰ نمره)

الف-۲- مجموع نمره های ارتقاء هر سال برابر ۳۰۰ است. ۵۰٪ کل نمره (۱۵۰ نمره) اختصاصی به ارزیابی درون دانشگاهی با توجه به ضوابط مربوطه و ۵۰٪ (۱۵۰ نمره) اختصاصی به آزمون کتبی دارد.

الف-۳- بنا بر مصوبه شصت و چهارمین نشست شورای آموزش پزشکی و تخصصی ملاک مقایسه برای آزمونهای ارتقاء از این قرار است:

میانگین نمره ۲۰٪ شرکت کنندگان برتر هر رشته در هر دانشگاه که بالاترین نمرات را کسب کرده اند، ملاک مقایسه تعیین می گردد.

تبصره ۱: چنانچه ۲۰٪ تعداد شرکت کنندگان کمتر از یک نفر شود ملاک همان یک نفر محاسبه شود.

تبصره ۲: در مواردی که ۲۰٪ تعداد شرکت کنندگان بصورت اعشاری در بیاید اگر کمتر از نیم باشد به سمت پائین و بالاتر و مساوی نیم به سمت نمره بالاتر گرد شود.

شایان ذکر است طبق مصوبات شصت و پنجمین نشست شورا نمرات محاسبه شده طبق فرمول ارائه شده در شصت و چهارمین نشست شورا جهت آزمون کتبی ارتقاء نمی بایست کمتر از نمرات، کف مندرج در جداول مربوطه باشد و در صورتی که حد نصاب قبولی پس از محاسبه در فرمول مربوطه هر دانشگاه و در هر رشته تخصصی بیشتر از کف نمره کتبی مجاز مندرج در جداول فوق الذکر باشد، ملاک عمل، حد نصاب محاسبه شده توسط دانشگاه خواهد بود.

الف-۴- کف نمره کتبی مجاز (حداقل نمره کتبی نسبت به ملاک مقایسه مساوی با متغیر A می باشد) نباید از کف تعیین شده توسط دبیرخانه کمتر باشد.

الف-۵- کف نمرات مورد نیاز برای ارتقا هر دستیار به سال بالاتر بشرح و طبق جداول زیر می باشد:

۱- حداقل نمره ارزیابی درون دانشگاهی

۲- حداقل نمره آزمون کتبی دوره ای

۳- حداقل نمره آزمون کتبی سالیانه

جدول نمرات ارتقاء برای دوره های سه ساله

مقطع ارتقاء	حداقل نمره کتبی (نسبت به ملاک مقایسه) A	کف نمره کتبی مجاز	حداقل ارزیابی درون - دانشگاهی (از ۱۵۰) B	حداقل نمره کل	حداقل نمره کل مجاز
۱ به ۲	٪۵۰	۶۵	۱۰۵	A + ۱۵	۱۸۵
				B +	
۲ به ۳	٪۶۰	۸۰	۱۰۵	A + ۱۵	۲۰۰
				B +	

جدول نمرات ارتقاء برای دوره های چهار ساله

مقطع ارتقاء	حداقل نمره کتبی (نسبت به ملاک مقایسه) A	کف نمره کتبی مجاز	حداقل ارزیابی درون - دانشگاهی (از ۱۵۰) B	حداقل نمره کل	حداقل نمره کل مجاز
۱ به ۲	٪۵۰	۶۵	۱۰۵	A + ۱۵	۱۸۵
				B +	
۲ به ۳	٪۵۸	۷۵	۱۰۵	A + ۱۵	۱۹۵
				B +	
۳ به ۴	٪۶۳	۸۵	۱۰۵	A + ۱۵	۲۰۵
				B +	

جدول نمرات ارتقاء برای دوره های پنج ساله

مقطع ارتقاء	حداقل نمره کتبی (نسبت به ملاک مقایسه) A	کف نمره کتبی مجاز	حداقل درون - دانشجویی (از ۱۵۰) B	حداقل نمره کل	حداقل نمره
۱ به ۲	٪۵۰	۶۵	۱۰۵	A + ۳۰	۱۷۰
				B +	
۲ به ۳	٪۵۸	۷۵	۱۰۵	A + ۳۰	۱۸۰
				B +	
۳ به ۴	٪۶۳	۸۵	۱۰۵	A + ۳۰	۱۹۰
				B +	
۴ به ۵	٪۶۶	۹۵	۱۰۵	A + ۳۰	۱۹۵
				B +	

* کف نمره آزمون دوره ای

* کف نمره آزمون کتبی سالیانه (تیرماه)

شایان ذکر است در فرمول حداقل نمره کتبی $(A+B+15)$ ۱۵ نمره مورد نظر می بایست توسط دستیار در یکی از حیطه های ارزیابی درون بخشی و یا آزمون کتبی کسب گردد.

الف-۶- دستیارانی که در طول دوران دستیاری سه بار در آزمون ارتقاء مردود شوند از سیستم آموزش تخصصی بالینی پزشکی اخراج خواهند شد.

الف-۷- دستیارانی که در آزمون ارتقاء سال اول (ارتقاء ۱ به ۲) دوبار مردود شوند مجاز به ادامه دوره نبوده و از سیستم آموزش تخصصی بالینی پزشکی اخراج خواهند شد.

ب: مقررات آزمونهای ارتقا از نظر ارزیابی درون بخشی

۱- به استناد موضوع ۵ شصت و چهارمین نشست شورای آموزش پزشکی و تخصصی، شرکت کلیه دستیاران رشته های تخصصی پزشکی واجد شرایط در آزمونهای ارتقاء تخصصی این دوره منوط به موفقیت در آزمونها و فعالیتهای درون بخشی و کسب حداقل نمره $\frac{105}{150}$ و کسب کف نمره آزمون

کتبی دوره ای با توجه به معرفی رسمی مدیر گروه مربوطه و ثبت موضوع پایان نامه تخصصی و ارائه آن طبق برنامه های مصوب خواهد بود.

تبصره ۱: مشمولین مفاد بندهای الف-۶ و الف-۷ این دستورالعمل واجدالشرایط شرکت در آزمون ارتقاء این دوره نخواهند بود.

تبصره ۲: در محاسبه نمرات نهایی ارزیابی درون بخشی حیطه های مختلف دانش پزشکی، مراقبت از بیمار، رفتار حرفه ای، مهارت های ارتباطی، یادگیری بر مبنای تجربه و عملکرد بر اساس شناخت از نظام سلامت رعایت گردد.

ب-۲- در مورد دستیارانی که وفق مقررات به صورت میهمان به دانشگاه دیگر معرفی شده اند و در زمان آزمون ارتقاء در آن دانشگاه ادامه تحصیل می دهند تعیین و اعلام نمره ارزیابی درون بخشی و نمره آزمون دوره ای، معرفی به آزمون کتبی و اعلام نتایج به **عهده دانشگاه مقصد خواهد بود**. لازم است دانشگاه مبداء نسبت به اعلام نظر گروه آموزشی مربوطه در خصوص ارزیابی درون بخشی دستیاران میهمان به دانشگاه مقصد، قبل از شرکت دستیاران واجد شرکت در آزمون کتبی ارتقاء اقدام بعمل آورد.

ب-۳- نمره ارزیابی درون بخشی و نمره آزمون کتبی دوره ای پس از اتمام مدت میهمانی، از سوی دانشگاه مقصد به دانشگاه مبداء اعلام گردد.

ب-۴- تعیین واجد شرایط بودن دستیار جهت شرکت در آزمون ارتقاء گواهینامه به عهده دانشگاه مبداء می باشد.

ب-۵- در مورد دستیارانی که وفق مقررات به دانشگاه دیگر منتقل شده اند، تعیین و اعلام نمره ارزیابی درون بخشی و نمره آزمون کتبی دوره ای، معرفی به آزمون کتبی و اعلام نتایج **بعهده دانشگاه مقصد** می باشد. لازم است دانشگاه مبداء نسبت به اعلام نظر گروه آموزشی مربوطه در خصوص ارزیابی درون دانشگاهی دستیار انتقالی به دانشگاه مقصد، قبل از شرکت دستیار ذیربط در آزمون کتبی اقدام بعمل آورد.

ب-۶- در مورد دستیارانی که طبق مقررات به دو ارتقاء همزمان معرفی می شوند لازم است دو نمره ارزیابی درون بخشی ارسال شود. یکی برای ارتقاء سال بالاتر و یکی برای ارتقاء سال پایین تر و در تنظیم نمرات دقت شود که نمره درون بخشی سال پایین تر برابر یا بیشتر از نمره ارزیابی درون بخشی سال بالاتر باشد تا در محاسبه حد نصابهای قبولی مشکلی ایجاد نگردد.

ب-۷- لازم است نمرات نهایی ارزیابی درون بخشی و نمره نهایی آزمون کتبی دوره ای در فاصله زمانی مناسب و پیش از آزمون کتبی باطلاع دستیاران رسانده شود تا زمان کافی جهت دریافت و نیز رسیدگی به اعتراضات احتمالی دستیاران موجود باشد. ضمن اینکه شرکت در آزمونهای کتبی سالیانه منوط به قبولی در ارزیابی درون بخشی و آزمون های کتبی دوره ای می باشد.

ب-۸۰ رسیدگی به اعتراضات در مورد ارزیابی درون بخشی و آزمون های کتبی دوره ای بعهده کمیته ای مرکب از: معاون آموزشی دانشگاه، رئیس دانشکده پزشکی، معاون آموزشی بالینی دانشکده پزشکی، مدیر گروه مربوطه و یک نفر از اعضای هیات علمی به انتخاب گروه مربوطه حسب مورد می باشد.

ب-۹- کمیته آزمون ها موظف است یک ماه قبل از آزمونهای کتبی سالیانه ارتقاء نمره ارزیابی درون بخشی و نمره کتبی دوره ای هر دستیار را به معاونت آموزشی دانشکده اعلام نماید. تبصره: نمرات آزمون درون بخشی و نمرات کتبی دوره ای پس از طی مراحل رسیدگی به اعتراضات مطابق بند ب-۶ و اعلام به معاونت آموزشی دانشکده به هیچ عنوان قابل تغییر نمی باشد.

ج- مقررات آزمون کتبی ارتقاء تخصصی

ج-۱- دستیاران داوطلب شرکت در آزمون ارتقاء چنانچه در مجموع سنوات تحصیلی حداکثر ۳ ماه کسر دوره داشته باشند می توانند در آزمون ارتقاء کتبی سال مربوطه با رعایت سایر مقررات شرکت نمایند.

توضیح: منظور از سه ماه کسر دوره، ماههای تیر، مرداد و شهریور سال تحصیلی مربوطه می باشد که از زمان معرفی به آزمون کتبی ارتقاء تا پایان سال تحصیلی مربوطه باقی مانده است.

ج-۲- دستیاران سال اول که تا تاریخ ارتقاء حداقل ۹ ماه از دوره تحصیلی خود را طی نمایند در صورت موفقیت در ارزیابی درون بخشی و آزمون کتبی دوره ای ملزم به شرکت در آزمون کتبی (سالیانه، ارتقاء ۱ به ۲) خواهند بود.

ج-۳- دستیارانی که در سال قبل در آزمون ارتقاء شرکت نموده اند جهت شرکت در آزمون ارتقاء سال جاری لازم است ۱۱ ماه از دوره تحصیلی خود را طی نموده باشند.

ج-۴- دستیارانی که به دلایل مختلف (مانند جایگزینی، گزینش و ...) دیرتر از موعد مقرر به دانشگاه معرفی شده اند با گذراندن حداقل ۸ ماه از دوره تحصیلی تا زمان آزمون در صورت موفقیت در ارزیابی درون بخشی و آزمون کتبی دوره ای ملزم به شرکت در آزمون ارتقاء کتبی سالیانه ۱ به ۲ خواهند بود.

بعنوان مثال: در دوره های سه ساله

در شرایط مفاد بند ج-۲		در شرایط مفاد بند ج-۴	
برای ارتقاء ۱ به ۲	۹ ماه	برای ارتقاء ۱ به ۲	۸ ماه
برای ارتقاء ۲ به ۳	۲۱ ماه	برای ارتقاء ۲ به ۳	۲۰ ماه

ضمن اینکه داشتن مرخصی استحقاقی ذخیره باعث کاهش طول دوره نخواهد شد.

ج-۵- کلیه دستیاران موظفند موضوع پایان نامه خود را در دوره های سه ساله حداکثر تا زمان معرفی به آزمون کتبی ارتقاء سالیانه سال ۱ به ۲ و در دوره های بیش از سه سال حداکثر تا زمان معرفی به آزمون کتبی ارتقاء سالیانه سال ۲ به ۳ آماده و پس از تایید گروه آموزشی در شورای پژوهشی دانشکده و یا دانشگاه به تصویب رسانده باشد.

ج-۶- دستیاران معرفی شده به آزمون کتبی در صورت عدم شرکت در آزمون به دلایل غیر موجه و یا عدم کسب هریک از حد نصابهای منظور شده، مردود آن سال شناخته می شوند، بر اساس برنامه آموزشی مدون همان سال با دریافت کمک هزینه تحصیلی ملزم به تمدید دوره خواهند بود.

ج-۷- هر دستیار فقط یک بار در طول دوره می تواند با رعایت مقررات در دو ارتقاء همزمان شرکت نماید.

ج-۸- مصادیق موارد ذیل مجاز به شرکت در آزمون ارتقاء بصورت دو ارتقاء همزمان خواهد بود:

- ۱- کسب حد نصاب قبولی ارزیابی درون بخشی در بیست و نهمین دوره ارتقاء و عدم شرکت در آزمون کتبی ارتقاء بدلائل موجه
- ۲- دستیارانی که در بیست و نهمین دوره ارتقاء موفق به کسب حد نصاب قبولی آزمون کتبی شده اما حد نصاب قبولی مجموع را بدست نیاورده است.

۳- دستیاران سال آخر که به دلیل استفاده از مرخصی زایمان، تاخیر معرفی از طرف دبیرخانه بدلیل گزینش یا سایر دلایل با کسر دوره مواجه شده و صرفاً به همین دلیل به یکی از آزمونهای کتبی ارتقاء سراسری معرفی نشده اند، مشروط بر اینکه دوره ایشان قبل از پایان اسفند ماه به اتمام برسد و در صورت احراز نمره ارزیابی درون بخشی سال بالاتر مجاز به شرکت در آزمون ارتقاء ماقبل آخر و گواهینامه تخصصی (۴به۳ و ۴به۴) دانشگاه علوم پزشکی مربوطه به عنوان حوزه آزمون گواهینامه تخصصی می باشد.

تبصره ۱: امکان شرکت در دو ارتقاء همزمان برای دستیاران رشته های تخصصی بیماریهای عفونی و بیماریهای قلب و عروق برای سالهای اول و دوم در این دوره (۲به۱ و ۳به۲) وجود ندارد.
ج-۹- تصمیم گیری در خصوص کلیه موارد مربوط به ارتقاء همزمان که در آیین نامه و مصوبات پیش بینی نشده به کمیسیون برنامه دستیاری تخصصی بالینی دانشگاه با ترکیب زیر تفویض اختیار می گردد.

۱- رئیس دانشکده پزشکی ۲- مدیر کل آموزش دانشگاه

۳- معاون آموزشی دانشکده پزشکی ۴- مدیر گروه رشته مربوطه

۵- یک نفر عضو هیات علمی با انتخاب معاون آموزشی دانشگاه

ج-۱۰- دستیارانی که واجد شرایط شرکت در ۲ ارتقاء (همزمان) می باشند در صورت عدم کسب نمره حد نصاب قبولی در هریک از دو ارتقاء مردود همان سال محسوب و مشمول یکسال تمدید دوره یا از ابتدای سال مربوطه خواهند بود.

ج-۱۱- دستیارانی که در ۲ ارتقاء همزمان موفق به کسب حد نصاب سال پایین تر یا سال بالاتر نشوند از نظر تعداد دفعات مردودی یکبار مردود محسوب می شوند.

مقررات آزمون گواهینامه تخصصی (آزمون پره بورد)

الف- کلیه دستیارانی که حداکثر تا پایان آبان ماه هر سال دوره دستیاری آنان به اتمام می رسد و در زمان معرفی جهت شرکت در آزمون گواهینامه تخصصی حداقل مدت ۱۱ ماه از زمان کسب قبولی در مقطع ماقبل گواهینامه ایشان گذشته و در این مدت در بخش مربوطه حضور داشته و مشغول به طی دوره آموزشی بوده اند، مجاز به شرکت در آزمون کتبی گواهینامه تخصصی

شناخته می شوند (بدیهی است شرکت در آزمون مذکور این دسته از داوطلبان منوط به کسب حداقل نمره ارزیابی درون بخشی جهت معرفی به آزمون گواهینامه می باشد).
کلیه دستیارانی که در آزمون گواهینامه تخصصی شرکت می نمایند، می بایست دفاعیه پایان نامه خود را قبل از معرفی به آزمون گواهینامه تخصصی انجام داده باشند.

تبصره ۱: دستیارانی که بدلیل گزینش، استفاده از مرخصی زایمان و معرفی دیرتر از موعد مقرر برای شروع دوره از طرف دبیرخانه، با کسر دوره روبرو شده و صرفاً به همین دلیل به یکی از آزمونهای ارتقاء کتبی سراسری معرفی نشده اند، در صورتی که دوره آموزشی آنان تا قبل از پایان اسفند ماه سال مربوطه به اتمام برسد و با رعایت سایر مقررات بصورت مجاز به شرکت در آزمون ارتقاء ماقبل آخر و گواهینامه تخصصی (۳به۴ و ۴به۴) دانشگاه علوم پزشکی مربوط به عنوان حوزه آزمون گواهینامه تخصصی می باشد.

تبصره ۲: با توجه به مصوبات موجود مبنی بر اینکه هر دستیار فقط یکبار در طول دوره آموزشی دستیاری می تواند از دو ارتقاء همزمان استفاده نماید نسبت به معرفی افراد واجد شرایط اقدام به عمل خواهد آمد.

تبصره ۳: داشتن مرخصی استحقاقی ذخیره، باعث کاهش طول دوره نخواهد شد.

تبصره ۴: لازم است کلیه دستیارانی که به صورت مشروط در آزمون گواهینامه تخصصی شرکت می نمایند، باقیمانده دوره تحصیلی خود را در مراکز آموزشی مربوطه گذرانده و گواهی لازم مبنی بر اتمام دوره تحصیلی خود را ارائه نمایند.

ب- شرط شرکت در آزمون کتبی گواهینامه تخصصی کسب حداقل نمره ۱۰۵ در ارزیابی درون بخشی سال آخر دستیاری می باشد.

تبصره ۱: افرادی که به آزمون گواهینامه تخصصی معرفی نشده و یا شرکت ننموده اند مردود آزمون گواهینامه تخصصی شناخته شده و لازم است بر اساس برنامه آموزشی مدون سال آخر با دریافت کمک هزینه تحصیلی تمدید دوره شوند.

تبصره ۲: حداکثر تعداد دفعات مجاز جهت شرکت در آزمون گواهینامه تخصصی برای افرادی که در آزمون ارتقاء مردود نشده اند سه نوبت می باشد. بدیهی است افرادی که در آزمون ارتقاء یک یا دو مرتبه مردود شده اند حداکثر دو نوبت مجاز به شرکت در آزمون گواهینامه تخصصی می باشند،

چنانچه داوطلبی، در سقف تعداد دفعات مجاز موفق به احراز قبولی نگردد، از سیستم آموزشی تخصصی بالینی خارج خواهد شد.

حد نصاب نمره قبولی آزمون گواهینامه تخصصی

۱- با توجه به مصوبه شورای آموزش پزشکی و تخصصی آزمون گواهینامه تخصصی در دو مرحله کتبی با حد نصاب قبولی ۹۵ از ۱۵۰ جهت رشته های سه ساله و چهارساله و حد نصاب قبولی ۱۰۰ از ۱۵۰ برای رشته های پنج ساله (در این دوره) و در مرحله آزمون بخشهای مهارتهای عملی / OSCE با حد نصاب قبولی ۱۰۵ از ۱۵۰ جهت کلیه رشته های تخصصی برگزار می گردد. **توجه:** با توجه به محدودیتهای زمانی جهت برگزاری آزمونهای مهارتهای عملی / OSCE گواهینامه تخصصی، کلیه دانشگاههای علوم پزشکی برگزار کننده آزمون کتبی گواهینامه تخصصی ملزم به اعلام نتایج آزمون مذکور به دانشگاههای علوم پزشکی تحت پوشش می باشند.

۲- حد نصاب قبولی جهت آزمون گواهینامه تخصصی نمره کل ۲۱۰ از مجموع ۳۰۰ نمره آزمون کتبی و مهارتهای عملی / OSCE می باشد و رتبه گیری و اعلام نتیجه نهایی در این آزمون بر اساس نمره کل داوطلب خواهد بود.

توجه: شرط معرفی به آزمون مهارتهای عملی / OSCE کسب قبولی در آزمون کتبی گواهینامه تخصصی می باشد و در صورتی که دستیار حد نصاب قبولی در آزمون کتبی گواهینامه تخصصی را کسب ننماید، مجاز به شرکت در آزمون مهارتهای عملی / OSCE نخواهد بود.

۳- مراحل بررسی اعتراضات و اعلام نتایج آزمون کتبی گواهینامه تخصصی، مشابه آزمون ارتقاء می باشد، نتیجه آزمون مهارتهای عملی / OSCE پس از اعلام قابل تغییر نبوده و اعتراض در خصوص آزمون مذکور قابل بررسی نمی باشد.

د- سایر ضوابط و مقررات

د-۱- آزمون کتبی سالیانه ارتقاء و گواهینامه تخصصی در کلیه رشته های تخصصی دارای یک دفترچه واحد با ۱۵۰ (یکصد و پنجاه) سوال می باشد.

د-۲- نمره آزمون کتبی ارتقاء سالیانه دستیاران در کلیه رشته های تخصصی می بایست بر مبنای ۹۰ نمره محاسبه گردیده و با منظور نمودن نمرات مکتسبه دستیاران در آزمونهای کتبی دوره ای (بر مبنای ۶۰ نمره) نهایتاً نمره آزمون کتبی بر مبنای ۱۵۰ نمره به این دبیرخانه اعلام گردد.

د-۳- نمره آزمون کتبی گواهینامه تخصصی دستیاران رشته های تخصصی بر مبنای ۱۵۰ نمره محاسبه می گردد.

د-۴- آزمون دستیاران رشته آسیب شناسی صرفاً به صورت combined (مشترک) انجام می شود.

تبصره ۱: آزمون کتبی ارتقاء سالیانه و گواهینامه تخصصی دستیاران رشته تخصصی آسیب شناسی دارای یک دفترچه واحد با ۲۰۰ سوال (۱۵۰ نمره) می باشد.

د-۵- آن دسته از فارغ التحصیلان خارج از کشور که پرونده تحصیلی آنان به تایید کمیسیون ارزشیابی مدارک خارجی رشته های تخصصی رسیده و از طریق مرکز خدمات آموزشی وزارت متبوع حداکثر تا تاریخ ۹۰/۳/۳۱ جهت ثبت نام در آزمون ارتقاء و گواهینامه تخصصی معرفی می شوند، با توجه به مفاد این دستورالعمل و با معرفی دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی می توانند در یکی از دانشگاههای علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کشور ثبت نام و در آزمون کتبی شرکت نمایند.

د-۶- با توجه به تصمیم کمیسیون هفت نفره منتخب شورای آموزش پزشکی و تخصصی در تاریخ ۱۳۸۱/۹/۹ زمان آزمون جهت دستیاران جانباز رشته های تخصصی بالینی پزشکی، با توجه به وضعیت جسمانی و بنا به تشخیص شورای آموزشی دانشگاه، حداکثر تا ۲۵ درصد مدت زمان معمول قابل افزایش است.

د-۷- لازم است کلیه آزمون ارتقاء گواهینامه سال جاری بلافاصله پس از برگزاری آزمون و با توجه به برنامه زمان بندی مراحل مختلف اجرای آزمون به نحو مقتضی در اختیار دستیاران قرار گیرد.

مقررات آزمون دانشنامه تخصصی (آزمون بورد)

به منظور سنجش آگاهیها و مهارتهای فارغ التحصیلان رشته های تخصصی (دارندگان گواهینامه تخصصی) دانشگاههای علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی، هر ساله در سطح

کشور و توسط دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی امتحانات دانشنامه تخصصی در یک نوبت و در دو قسمت کتبی و شفاهی برگزار می گردد.

ماده ۱: دارندگان گواهینامه تخصصی (فارغ التحصیلان مراکز آموزش پزشکی تخصصی) می توانند جهت اخذ مدرک دانشنامه تخصصی (بورد) در امتحان مربوطه که به صورت متمرکز و به وسیله دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی کشور برگزار می شود شرکت نمایند.

تبصره ۱: تعداد دفعات شرکت در آزمون کتبی دانشنامه تخصصی دارای محدودیت نمی باشد.

تبصره ۲: داوطلبان شرکت در آزمون دانشنامه تخصصی که فارغ التحصیل گواهینامه در سالهای قبل می باشند جهت شرکت در آزمون مربوطه ملزم به ارائه گواهی اشتغال به کار اخذ شده از دانشگاه محل خدمت (ضریب k) یا گواهی اتمام خدمات مربوطه با تایید معاونت سلامت می باشند.

ماده ۲: ثبت نام مشروط دستیاری که دوره دستیاری آنان حداکثر تا آخر آبان ماه سال مربوطه پایان می یابد، بشرط موفقیت در امتحانات گواهینامه تخصصی، بلامانع می باشد.

تبصره ۱: داشتن مرخصی استحقاقی ذخیره، باعث کاهش طول دوره (تا آخر آبان ماه) نخواهد شد.

تبصره ۲: لازم است دستیاری که به صورت مشروط در امتحان دانشنامه تخصصی شرکت می نمایند، باقیمانده دوره تحصیلی خود را در مراکز آموزشی مربوطه گذرانده و گواهی لازم مبنی بر اتمام دوره تحصیلی خود را ارائه نمایند.

تبصره ۳: دستیاری که به دلیل گزینش استفاده از مرخصی زایمان و معرفی دیرتر از موعد مقرر برای شروع دوره از طرف دبیرخانه، با کسر دوره روبرو شده و صرفاً به همین دلیل به یکی از آزمونهای ارتقاء کتبی سراسری معرفی نشده اند، در صورتی که دوره آموزشی آنان تا قبل از اسفند ماه سال جاری مربوطه به اتمام برسد مجاز به شرکت در آزمون می باشند.

تبصره ۴: دانش آموختگان خارج از کشور که پرونده تحصیلی آنان به تایید کمیسیون ارزشیابی مدارک خارجی هیات ممتحنه رشته مربوطه رسیده و از طریق مرکز خدمات آموزشی واجد شرایط شرکت در آزمون دانشنامه تخصصی شناخته شوند می توانند از طریق دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی ثبت نام نمایند.

ماده ۳: کلیه سوالات امتحانات دانشنامه تخصصی بر اساس منابع تعیین شده توسط هیات ممتحنه رشته های مربوطه، تهیه می گردد.

ماده ۴: حد نصاب نمره قبولی جهت کسب مدرک دانشنامه تخصصی ۷۰٪ کل نمره امتحان کتبی و ۷۰٪ کل نمره امتحان شفاهی خواهد بود.

تبصره ۱: افرادی که موفق به کسب ۷۰٪ نمره از کل آزمون کتبی می شود (نمره ۱۰۵ از کل ۱۵۰) به عنوان قبول شده آزمون کتبی دانشنامه تخصصی محسوب و مجاز به شرکت در آزمون شفاهی دانشنامه تخصصی خواهند بود.

تبصره ۲: در صورت مردودی در امتحان شفاهی، اعتبار قبولی امتحان کتبی حداکثر تا پنج سال به قوت خود باقی خواهد بود و در صورت عدم شرکت و یا عدم موفقیت در امتحان شفاهی متقاضیان موظف به شرکت مجدد در امتحان کتبی دانشنامه تخصصی می باشند.

تبصره ۳: افرادی که قبلا در امتحان کتبی دانشنامه تخصصی قبول شده اند، چنانچه بیش از ۵ سال از قبولی در آزمون کتبی آنها نگذشته باشد مجاز خواهند بود در آزمون شفاهی دانشنامه تخصصی که به صورت OSCE برگزار می گردد، شرکت نمایند.

ماده ۵: رسیدگی به اعتراضات دریافت شده در مورد امتحان کتبی، در موعد مقرر اعلام شده از سوی دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی کشور، توسط هیاتهای ممتحنه انجام می گیرد و هیچ مرجع دیگری از نظر علمی صلاحیت داوری در مورد سوالات را ندارد.

ماده ۶: به مقالات پژوهشی که در ارتباط با رشته تحصیلی مربوطه توسط دستیاران در طول دوره دستیاری در یکی از مجلات معتبر به چاپ رسیده و یا پذیرفته شده باشد و نیز پایان نامه دستیاران بر طبق دستورالعمل دبیرخانه و با نظر هیات ممتحنه حداکثر تا ۱۵ نمره به شرط قبولی در آزمون شفاهی به نمره آزمون شفاهی اضافه می گردد.

ماده ۷: تعیین نفرات برتر بر اساس نمره آزمون کتبی دانشنامه تخصصی با ضریب ۲ و نمره شفاهی دانشنامه تخصصی با ضریب ۱ محاسبه خواهد شد.

- اعتبار مجلات از طرف هیات ممتحنه تعیین می گردد.

- نتیجه ارزشیابی مقالات با رای هیات ممتحنه در صورتجلسه آزمون شفاهی دانشنامه تخصصی رشته مربوطه تعیین می گردد.

- زمان آزمون جهت جانبازان شرکت کننده در آزمون کتبی دانشنامه تخصصی با توجه به وضعیت جسمانی آنها و بنا به تشخیص شورای آموزشی دانشگاه تا ۲۵٪ مدت مفید زمان معمول قابل افزایش است.



بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی استان فارس



Shiraz University of Medical Sciences



شورای نمایندگان دستیاری

معاونت آموزشی تخصصی دانشکده پزشکی

امور رفاهی دستیاران و متمم آیین نامه دستیاری

گردآوری شده از مقررات و آیین نامه های موجود تا شهریور ماه ۹۱

جلد دوم

به نام خدا

مقدمه

با عنایت به لزوم اطلاع کامل دستیاران از آیین نامه ها و مقررات آموزشی_صنفی و رفاهی و در راستای ارتقاء وضعیت موجود، و ایجاد بستری جهت خدمت بیشتر به مجموعه دستگیری دانشگاه بر آن شدیم تا مقررات موجود را بر اساس آخرین دستورالعمل ها و آیین نامه های وزارتی در کنار قوانین و مقررات درون دانشگاهی گردآوری نموده و در اختیار دستیاران محترم قرار دهیم امید است که مورد استفاده بهینه همکاران عزیز قرار گیرد.

در این جلد ارائه خدمات رفاهی در دانشگاه بر اساس مقررات موجود تا شهریور ۹۱ ذکر گردیده است که تغییرات سالیانه متعاقباً به اطلاع دستیاران محترم خواهد رسید.

شورای نمایندگان دستگیری

شهریور ۹۱

امور رفاهی

ماده ۲۵: کمک هزینه تحصیلی

به دستیاران ماهانه مبلغی به عنوان کمک هزینه تحصیلی پرداخت خواهد شد.

تبصره ۱: در مدت مرخصی استعلاجی بیش از سه ماه به دستیاران کمک هزینه تحصیلی تعلق نمی گیرد.

تبصره ۲: کمک هزینه تحصیلی دستیاران میهمان توسط دانشگاه مبدا پرداخت می شود.

ماده ۲۶: میزان کمک هزینه تحصیلی پایه، برای دستیاران مجرد ۴۸۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال و برای دستیاران متأهل ۶۲۰/۰۰۰ تومان می باشد، که بر اساس حکم صادره از دانشکده مربوطه و با ارائه گواهی انجام فعالیت‌های موظف دوره، توسط دانشگاه مربوطه قابل پرداخت می باشد. میزان کمک هزینه دستیاران سالهای بالاتر براساس ضریبی که هر ساله برای کلیه دستیاران صورت می پذیرد. از طرف هیئت امناء دانشگاه صورت می پذیرد اضافه می گردد.

تبصره ۱: در صورتی که همسر دستیار نیز دستیار باشد، حق تاهل به هر دوی آنها تعلق می گیرد.

تبصره ۲: به دستیاران ارشد معادل ۱۰٪ کمک هزینه تحصیلی ماهانه، به عنوان حق ارشدیت پرداخت خواهد شد.

تبصره ۳: پرداخت مبالغ فوق در صورت تایید هیات امنای دانشگاهها قابل اجرا خواهد بود.

ماده ۲۷: مبنای کمک هزینه تحصیلی پایه با محل آموزش تخصصی و رشته تخصصی تغییر نمی کند.

ماده ۲۸: کمک هزینه تحصیلی دستیاران همه ساله به میزان افزایش ضریب حقوقی کارکنان دولت مشمول قانون نظام هماهنگ پرداخت افزایش یافته که از محل اعتبارات دانشگاه مربوطه پرداخت خواهد شد.

ماده ۲۹: افزایش سنواتی کمک هزینه تحصیلی پس از قبولی در امتحان ارتقا به سال بالاتر قابل اجرا می باشد و میزان افزایش سنواتی سالانه معادل ۶/۵٪ کمک هزینه تحصیلی می باشد.

ماده ۳۰: مبلغ عیدی دستیاران معادل عیدی مصوب کارمندان دولت خواهد بود که با تصویب هیات امنای دانشگاهها قابل پرداخت می باشد.

ماده ۳۱: در تمام مدت دوره دستیاری، دستیاران به هیچ وجه حق تاسیس و اداره مطب خصوصی یا درمانگاه را ندارد و نمی توانند حتی به صورت قراردادی و یا ساعتی به استخدام هیچ یک از موسسات دولتی یا وابسته به آن در بخش خصوصی و یا خیریه در آیند.

تبصره: در صورت لزوم، دانشگاه علوم پزشکی محل تحصیل دستیار می تواند از خدمات وی در واحدهای تابعه با عقد قرارداد خاص استفاده نماید.

ماده ۳۲: دستیارانی که تمایل داشته باشند از مزایای بیمه خدمات درمانی به صورت خویش فرما استفاده نمایند، می توانند با پرداخت ۵۰٪ حق سرانه از این امتیاز برخوردار شوند.

ماده ۳۳: در صورتی که شرایط خاصی خارج از موارد مشمول مواد آئین نامه مطرح شود، تعیین تکلیف به عهده دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی خواهد بود.

آئین نامه دستگیری دانشجویان غیر ایرانی

دانشجویان غیر ایرانی پذیرفته شده مقاطع دستگیری در کلیه موارد از آئین نامه دستگیری بالینی تبعیت می نمایند.

افراد مشروحه زیر در صورت پذیرفته شدن در آزمون دستگیری تخصصی از پرداخت شهریه معاف می باشند:

- الف: نفر اول پذیرفته شده هر رشته در آزمون پذیرش دستیار سال مر بوطه
- ب: ۱٪ رتبه برتر دانشگاههای علوم پزشکی کشور طبق مصوبات شورای آموزش پزشکی و تخصصی
- تامین هزینه بلیط رفت و برگشت هواپیما و کلیه هزینه های شخصی شامل تغذیه، رفت و آمد و..... دستیاران فوق الذکر به عهده خود آنان می باشد.
- چنانچه داوطلبی از طریق مقابله نامه و قراردادهای فیما بین ایران و دیگر کشورها پذیرفته شده باشد کلیه هزینه های تحصیلی و شهریه آن بعهد و وزارتخانه طرف قرارداد می باشد.
- تبصره: چنانچه داوطلبی از طریق شورای هماهنگی پذیرش دانشجویان غیر ایرانی معرفی شود از پرداخت شهریه معاف می باشند.
- جهت دستیاران مجرد غیر ایرانی حتی الامکان و باتوجه به امکانات دانشگاه خوابگاه تامین خواهد شد. وضعیت خوابگاه در هر دانشگاه از طریق بروشورهای اطلاعاتی در اختیار داوطلبین قرار می گیرد. لیکن جهت تامین خوابگاه دستیاران متأهل از طریق وزارت متبوع و دانشگاه هیچگونه تعهدی وجود ندارد.
- دستیاران غیر ایرانی متقاضی استفاده از فرصتهای مطالعاتی و سایر دوره هایی که منتهی به اخذ مدرک دانشگاهی و تخصصی نمی گردد، می بایست با رعایت شرایط ماده ۱ مستقیماً از طریق دانشگاههای علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کشور اقدام نمایند. پس از اعلام مراتب قبولی علمی متقاضی غیرایرانی

پذیرفته شده در آزمون ورودی دستیاری مطابق پذیرفته شدگان داخل کشور مراتب تایید صلاحیت عمومی آنان نیز از سوی دانشگاهها جهت اطلاع اعلام خواهد شد.

- دستیاران غیر ایرانی پذیرفته شده در طول دوره دستیاری از کلیه قوانین و مقررات دستیاری داخل کشور تبعیت می نمایند و بعد از اتمام تحصیل خود حق اشتغال به حرفه پزشکی را در جمهوری اسلامی ایران نخواهد داشت و از آنان در بدو ورود و ثبت نام دستیاری تعهد محضری مبنی بر بازگشت به کشور متبوع بعد از اتمام دوره بجای تعهد محضری دوران دستیاری توسط مرکز امور دانشجویی اخذ خواهد شد.

تبصره ۱: پذیرفته شدگان در طول مدت حضور در ایران موظف به رعایت کلیه قوانین و احترام به ارزشهای جمهوری اسلامی ایران بوده و در صورت بروز هرگونه تخلف مطابق ضوابط با آنان برخورد خواهد شد.

تبصره ۲: دبیرخانه شورای پذیرش، هماهنگی لازم را در مورد تبدیل روادید و صدور پروانه اقامت پذیرفته شدگان را تا پایان دوره دستیاری هر ساله از طریق مراجع ذیصلاح بعمل خواهد آورد و در مورد کسب اجازه ورود و خروج آنان اقدامات لازم را انجام خواهد داد.

تبصره ۳: در صورتی که به تشخیص مراجع ذیصلاح، پروانه اقامت این دسته از پذیرفته شدگان لغو گردد هیچگونه حقی برای آنها ایجاد نخواهد گردید.

تبصره ۴: دانشگاه محل تحصیل موظف است حداقل دوماه قبل از انقضاء پروانه اقامت دانشجویی، برای دستیاران تقاضای تجدید پروانه اقامت بنماید.

تبصره ۵: مدارک فراغت از تحصیل پس از اتمام تحصیلات و بازگشت به کشور متبوعه برای این دسته از افراد ارسال خواهد شد.

- پذیرش دستیار فقط برای همان سال معتبر بوده و عدم شروع دوره توسط داوطلب در تاریخ مقرر به منزله انصراف از تحصیل تلقی شده و حقی را برای آنان ایجاد نخواهد کرد.

- پرداخت شهریه و نیز هزینه های تحصیلی با توجه به بند ۶ ماده ۳ بعهدہ داوطلب می باشد.

ضوابط و مقررات تعیین نقص عضو موثر حرفه ای در رشته های تخصصی بالینی پزشکی

ماده ۱: در آموزش پزشکی و تخصصی موارد زیر نقص عضو موثر حرفه ای محسوب می شود:

الف: اختلالات روان پریشی با علائم ادراکی و تفکر (بالا تر از hallucination, class functional deficit, illusion, delusion) و اعتیاد (addiction) به مواد مخدر

ب: بیماریهایی که سیر پیشرونده (progressive) یا بازگشتی (relapse-recurrence) دارند در صورتی که غیرقابل کنترل تشخیص داده شوند و یا به مرحله آثار غیرقابل بازگشت (sequelae) رسیده باشند، این بیماریها عبارتند از:

۱. دیابت
 ۲. دمانس و دلیریوم (dementia-delirium)
 ۳. سکته های مغزی (CVA)
 ۴. صرع بزرگ (grand mal epilepsy)
 ۵. پارکینسون
 ۶. دیستروفی عضلانی
 ۷. میاستنی گراویس
 ۸. فلج دوره ای (periodic paralysis)
 ۹. نارکولپسی و کاتاپلکسی پیشرفته (cataplexy- narcolepsy)
 ۱۰. اسکروز مولتیپل (multiple sclerosis)
 ۱۱. پرفشاری خون (HTN)
 ۱۲. سرطان های بدخیم با پیش آگهی ضعیف
 ۱۳. بیماریهای روماتیسمی سیستمیک (مثل: آرتریت روماتوئید و پلی میوزیت و SLE).
- پ: کلیه اختلالات کارکردی (functional impairment)، ناتوانی ها (disabilities) و نقایص جسمی (physican defects) و علائم غیر قابل درمان یا غیر قابل بازتوانی یا نقص های غیر قابل جبران با ناتوانی (decompen) (sated) زیر، حتی در صورتی که بیماری زمینه ای (underlying disease) سیر پیشرونده نداشته باشد.
۱. تشنج (convulsion)
 ۲. سرگیجه (vertigo)
 ۳. از دست دادن حافظه (memory loss)
 ۴. کاهش بینایی (visual loss) نابینایی کامل هر دو چشم در حد HM, NLP یا LP.
- تبصره ۱: در رشته تخصصی بیماریهای داخلی و جود یک چشم کامل و سالم کافی است.
- تبصره ۲: در طب فیزیکی و توانبخشی قدرت دید اصلاح شده در کمترین حد ۳/۱۰.
- تبصره ۳: در پزشکی هسته ای قدرت دید اصلاح شده حداقل ۵/۱۰ قابل قبول است.
۵. کاهش شنوایی (deafness) - ناشنوایی کامل دو طرفه
 ۶. دو بینی (diplopia) در هریک از وضعیت های اولیه یا ثانویه چشم ها یا وضعیت آناتومیک سر
 ۷. دیسفازی (dysphasia) و آفازی
 ۸. حرکات غیرارادی اندامها
 ۹. اختلالات تعادل شدید
 ۱۰. قطع اندام تحتانی - دوطرفه بالاتر از زانو
 ۱۱. قطع اندام فوقانی

۱۲. دفورمیتی دست ها

۱۳. فلج اندام ها بصورت دو طرفه یا یک طرفه (درجه ۰) و ضعف شدید با قدرت عضلانی درجه ۱ تبصره: قطع اندام، فلج و دفورمیتی اگر شامل عضو غالب نباشد در رشته تخصصی بیماریهای داخلی نقص عضو و اثر رحفه ای محسوب نمی شود.

کلیه بیماریهایی که عامل نارسایی (failure) یا عدم کفایت (insufficiency) اعضای سیستمی بدن می شوند، در شرایط زیر:

۱-نارسایی قلبی (heart failure) در مرحله IV، FC-III

۲-نارسایی کلیوی مزمن (chronic renal failure)

۳-آنسفالوپاتی (encephalopathy) با پیش زمینه های آسیب فیزیکی مغزی (خونریزی، تومور، آبسه، همتوم)

۴-نارسایی تنفسی (respiratory failure) مثل آسم پیشرفته، Narcosis، CO2 و بیماریهای انسداد و محدود کننده شدید ریوی

۵-سکته های (stroke) پایه مغز و مخچه و کورتکس

۶-سیروز کبدی

ث) اختلالات حسی سطحی (touch, lightpain, temperature) و اختلالات حسی عمقی (touchpoint, vibration, Sterognosis, swaying, two discrimination, epicritic) position) وقتی بطور کامل باشند.

تبصره: اختلالات حسی رادیال و اولنار در رشته های جراحی نقص عضو موثر حرفه ای محسوب می شوند. ج) کلیه بیماریهایی که از طریق خون منتقل می شوند با رعایت مفاد بند ب در کلیه رشته های جراحی، زنان و زایمان، بیهوشی و طب اورژانس، علائم اختلال سیستم حرکتی (sign motor system) حتی در صورتی که بیماری زمینه ای (under sying disease) سیر پیشرونده نداشته باشد به شرح زیر:

۱-حرکات غیر ازادی (involuntary movement) در همه رشته های جراحی، رادیولوژی، بیهوشی و طب اورژانس.

۲-علائم ایستادن و راه رفتن (station & gait): هیستریک، همی پلژیک، اسپاستیک، scizzor و wide، پارکینسون، waddling، آتاکسیک، Staggering در همه رشته های جراحی، بیهوشی و طب اورژانس

۳-تونوس عضلانی در اندام فوقانی به صورت:

Hypotonicity (spasticity, rigidity) by passive motion

Hypotonicity (pendular, flaccid) by passive motion

در همه رشته های جراحی، رادیولوژی و بیهوشی

۴- محدودیت در حرکت اندام فوقانی به اندازه بیشتر از ۲۰ درجه یا ۲۰ درصد محدوده حرکتی نرمال در ارتوپدی

۵- ضعف عضلانی در حرکات فعال عضلات زیر با درجات کمتر از ۳ در رشته های جراحی، بیهوشی و طب اورژانس

- عضلات مربوط به حرکات coarse دست:

(SCM, deltoid, biceps, triceps, trapezoid)

- عضلات مربوط به حرکات ظریف دست:

(extensor digitorum, extensor carpi radialis, opponans, lumbricoides)

- عضلات مربوط به تونوس در ایستادن

(hamstring, quadriceps, plantar flexor)

تبصره ۱: درجه بندی ضعف قدرت عضلانی بر اساس طبقه بندی زیر است:

O. paralysis, 1. Severe, 2. Moderate, 3. Mild, 4. Strong enough, 5. Very strong

تبصره ۲: در رشته جراحی استخوان و مفاصل ضعف عضلانی کمتر از ۴ در عضلات coarse

تبصره ۳: در رشته های تخصصی چشم، گوش و حلق و بینی، جراحی مغز و اعصاب و جراحی قلب و عروق ضعف عضلانی کمتر از ۴ در عضلات مربوط به حرکات fine دست.

۶. رفلکس های با واکنش تشدید یافته (clonus exaggerated hyperreflexia)

۷. علائم عدم تعادل در رشته های جراحی، بیهوشی و طب اورژانس به هر میزان (ataxia, dysmetria, dysdiadokokinesia)

۸. ضایعات ستون فقرات- در صورتیکه موجب یکی از عوارض نامبرده در موارد ۱ تا ۷ بند چ یا موارد اختلالات حسی گردد.

۹. چاقی مفرط (morbid obesity) در موارد ۴ و ۵ بند چ در رشته های جراحی طب اورژانس و قد کمتر از ۱۵۰ سانتیمتر در رشته های جراحی.

ح) موارد خاص زیر در رشته تخصصی چشم پزشکی، جراحی مغز و اعصاب، گوش و حلق و بینی و فلوشیپ های این رشته ها، فلوشیپ ها و فوق تخصص های جراحی عمومی، فلوشیپ های ارتوپدی و رشته پیوند کلیه

۱. دید عمق بیشتر از ۴۰ آرک بر ثانیه (seconds 40<arc)

۲. قدرت دید اصلاح شده کمتر از ۹/۱۰ در هر چشم (visual acuity)

۳. کوررنگی

۴. محدودیت موثر میدان دید

خ) حاملگی در بدو شروع دوره در رادیولوژی، رادیوتراپی، پزشکی هسته ای و طب اورژانس.

تبصره: در این شرایط دستیار می تواند در صورت موافقت گروه آموزشی از مرخصی استحقاقی و زایمان در بدو شروع دوره استفاده نماید.

د) اختلالات عصبی، روانی (وسواس شدید، پانیک شدید، فوبیای شدید، PTSD)

ذ) لکنت زبان و نداشتن ثبات روانی در شرایط استرس زا در رشته های روانپزشکی، روانپزشکی اطفال و طب اورژانس

ر) کلیه اختلالات روانی اعم از سایکوز و نوروها، اختلالات شخصیتی و ناپایداری روانی در رشته های روانپزشکی بیهوشی و طب اورژانس

ماده ۲: بیماریهای (diseases)، ناتوانایی ها (disabilities)، اختلالات (disorders) که تحت کنترل پزشکی (medically controlled) بوده یا درمان (treated)، نوتوانی (rehabilitated) و یا بازتوانی (asjusted) شده باشند با رعایت سایر مقررات نقص عضو موثر حرفه ای محسوب نمی شوند
تبصره: سابقه بیماری های روان پریشی (psychoses) و اعتیاد (addiction) به مواد مخدر در کلیه رشته ها نقص عضو موثر حرفه ای محسوب نمی شود.

ماده ۳: عبارت رشته های جراحی در این آئین نامه به رشته های زیر اطلاق می شود:
جراحی عمومی، جراحی استخوان و مفاصل، زنان و زایمان، جراحی کلیه و مجاری ادراری و تناسلی، گوش و حلق و بینی، جراحی مغز و اعصاب، چشم و رشته های فوق تخصصی و دوره های فلوشیپ مربوطه
تبصره: دوره فلوشیپ بیهوشی قلب باز مشمول بندهای مربوطه به رشته تخصصی بیهوشی می باشد.
ماده ۴: تعریف هر یک از موارد نقص عضو موثر حرفه ای بر اساس ملاک های تشخیص پزشکی می باشد.
ماده ۵: در مواردیکه نقص عضو موثر حرفه ای در زمان ثبت نام و یا در طول دوره مطرح شود تائید آن از طرف شورای پزشکی دانشگاه محل تحصیل الزامی است.

تبصره ۱: در صورتیکه بعلت عدم کنترل بیماری در طول دوران دستیاری علائم بیماری مشخص گردد (بارز شود) طبق اصل بند ۲/۵ آئین نامه دستیاری عمل خواهد شد.

تبصره ۲: در صورتیکه نقص عضو حرفه ای در مواجهه با شرایط تحصیل کار ایجاد شود (بروز نماید) دستیار مشمول بند ۲/۵ و تبصره ۲ آن خواهد بود. مثل:

- حساسیت کبد به هالوتان (خطر سیروز) در رشته های جراحی و بیهوشی

- حساسیت های بارز پوستی (درماتیت تماسی)

تبصره ۳: در صورت بروز علائم بیماری و یا نقص عضو موثر حرفه ای به علت شرایط محل تحصیل (مثل شرایط اقتصادی و آب و هوا) داوطلب مشمول بند ۲/۵ متمم آئین نامه دستیاری و تبصره های آن نمی شود.

بنابراین داوطلب لازم است در زمان انتخاب رشته و رشته - محل نوع کار در رشته و شرایط جغرافیایی و اقتصادی محل تحصیل را مدنظر قرار دهد.

بند ۲/۵ متمم آئین نامه دستیاری:

چنانچه دستیاران در طول دوره آموزش دچار نقص عضو موثر جسمی یا روانی شوند، گروه مربوطه می تواند با ذکر دلایل مراتب را جهت طرح در کمیسیون پزشکی منتخب دانشگاه به دانشکده پزشکی منعکس نماید.

پس از تأیید کمیسیون مذکور و موافقت شورای آموزشی دانشکده و دانشگاه از ادامه تحصیل این افراد جلوگیری بعمل می آید.

تبصره ۱: محرومیت یک ساله و غرامت تحصیلی شامل این قبیل افراد نمی شود.

تبصره ۲: در صورت موافقت شورای آموزشی دانشگاه، چنانچه نقص عضو موثر حرفه ای برای سایر رشته ها در همان دانشگاه مانع از ادامه تحصیل در آن رشته ها نباشد و فرد حداقل نمره آخرین نفر پذیرفته شده رشته مربوطه را در همان سهمیه و همان سال و همان دانشگاه دارا باشد می تواند تغییر رشته دهد .

آئین نامه ضوابط پرداخت شهریه و هزینه های تحصیلی

دوره های آموزشی پزشکی تخصصی

با توجه به بند ۲/۱۳ از مصوبات چهل و نهمین نشست شورای آموزش پزشکی و تخصصی کشور پذیرفته شدگان دوره های آموزشی پزشکی تخصصی که با ماموریت آموزشی از وزارتخانه ها و نهادها و سازمانها (به استثنای دانشگاه های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی وابسته به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی) به این دوره ها وارد می شوند باید به محل استخدام خود تعهد محضری بسپارند.

۱. میزان شهریه برای کلیه دوره های آموزشی تخصصی بالینی در هر سال متفاوت می باشد.
۲. پرداخت کل شهریه سالانه حداکثر تا یک ماه قبل از شروع سال تحصیلی الزامی است در غیر این صورت دستیار پذیرفته شده مشمول کلیه مقررات مربوطه در زمینه سپردن تعهدات خدمتی می باشد

تبصره ۱: پرداخت شهریه برای افراد جایگزین تا قبل از شروع دوره الزامی است.

۳. شهریه در رشته های مختلف با توجه به برنامه آموزشی آن رشته در سال های مختلف متفاوت می باشد که میزان آن را هر ساله وزارتخانه تعیین و جهت اجرا از سال تحصیلی ۸۰-۷۹ به بعد به دانشگاهها ابلاغ شد.

۴. در صورت عدم تسویه حساب در خصوص شهریه از طرف سازمان مربوطه یا شخص دستیار قبل از پایان سال آخر (برای کسانی که افزایش طول دوره دارند) گواهی پایان دوره یا مدارک فارغ التحصیلی تحویل نخواهد شد.

۵. در صورت انصراف دستیار در هر مقطعی از دوره، سازمان محل استخدام یا شخص دستیار ملزم به پرداخت هزینه های تحصیلی طبق ضوابط مربوطه خواهند بود.

۶. شهریه پرداختی برای یک سال تحصیلی است و در صورت انصراف از تحصیل و یا اخراج وی از دانشگاه، شهریه پرداخت شده سال تحصیلی مربوطه قابل استرداد نمی باشد.

۷. در صورتیکه در هر مقطعی از دوره رابطه استخدامی دستیار با سازمان محل خدمت وی دچار تغییر شود بطوریکه ادامه دوره با ماموریت آموزشی از طرف سازمان مربوطه ممکن نباشد، دستیار می تواند با قبول کلیه تعهدات و طبق ضوابط مندرج در این آئین نامه به تحصیل ادامه دهد.

۸. در صورت انتقال دستیار به دانشگاه دیگر کلیه تعهدات قبلی بقوت خود باقی می ماند و کلیه پرداختهای بعدی طبق ضوابط انجام خواهد شد.

تائیدیه تحصیلی چیست؟

تائیدیه تحصیلی، بیان کننده وضعیت تحصیلی و تعهدات دانش آموخته است که به صورت محرمانه به مراکز و موسسات ذیربط ارسال می شود، تا از مزایای قانونی آن بهره مند گردد. لازم به ذکر است، شرط اصلی صدور تائیدیه تحصیلی هماهنگی تعهدات خاص و تعهدات منطقه ای، با محل به کارگیری دانش آموخته می باشد. واحد صدور تائیدیه تحصیلی در هر دانشگاه یا دانشکده علوم پزشکی (امور دانش آموختگان)، وظیفه بررسی و رسیدگی به این امر مهم را به عهده دارد.

شرایط لازم جهت صدور تائیدیه تحصیلی:

دانش آموخته می تواند به سازمان ها، نهادها و یا ارگان های متقاضی استخدام دانش آموختگان علوم پزشکی مراجعه و با ارائه فرم پایان وضعیت خدمت طرح نیروی انسانی و یا گواهی موقت تحصیلی، درخواست انجام خدمت در آن واحد را نماید. دانشاگهها و دانشکده های صادر کننده تائیدیه تحصیلی موظف هستند، اطلاعات کلی در خصوص مقطع فعلی و کلیه مقاطع قبلی دانش آموخته را به ارگانهای متقاضی استخدام دانش آموختگان گروه علوم پزشکی اعلام نمایند. زیرا به هنگام صدور تائیدیه تحصیلی می بایست کلیه تعهدات دانش آموختگان از اولین مقطع تا آخرین مقطع بررسی گردد. -لازم به ذکر است در صورت عدم وجود سوابق و یا هرگونه نقص مدارک، مراتب از دانشگاه محل تحصیل قبلی استعلام خواهد شد.

-در خصوص دانش آموختگانی، که یک یا چندین مقطع قبلی خود را در رشته های وابسته به وزارت علوم تحقیقات و فناوری تحصیل نموده اند و سوابق آن مقطع یا مقاطع قابل دسترسی نیست، وصول تصویر دانشنامه یا گواهی موقت یا گواهی تسویه حساب با صندوقهای رفاه دانشجویان وزارتخانه مذکور، جهت صدور تائیدیه تحصیلی برای مقطع فعلی الزامی است.

-تائیدیه تحصیلی براساس درخواست موسسات و سازمانهای رسمی و یا خصوصی مجاز صادر می گردد و ذکر نام موسسه درخواست کننده تائیدیه تحصیلی الزامی است.

-تائیدیه تحصیلی برای یک ارگان دولتی صادر میشود و نمی تواند همزمان برای دو سازمان دولتی تائیدیه صادر گردد، مگر اینکه استخدام دانش آموخته در محل اولیه منتفی گردد و تائیدیه صادره عودت شود تا بتوان برای ارگان دولتی دیگری تائیدیه صادر کرد و یا اینکه دانشگاه می تواند تائیدیه تحصیلی دوم را صادر نموده و رونوشتی برای لغو تائیدیه قبلی و درخواست عودت اصل آن ارسال نماید.

- صدور دو تأییدیه تحصیلی بطور همزمان برای دو مرکز دولتی، امکان پذیر نمی باشد ولی در صورتی که یکی از مراکز درخواست کننده بخش خصوصی باشد صدور تأییدیه تحصیلی برای یک مرکز دولتی و یک مرکز خصوصی بلامانع است.

- لازم به ذکر است صدور تأییدیه تحصیلی جهت محل اشتغال فرد، همزمان با درخواست تأییدیه تحصیلی جهت سازمان ها و واحدهایی که بدون در نظر گرفتن تعهدات تأییدیه تحصیلی صادر می شود به دلیل آنکه جهت عضویت دانش آموختگان در سایر سازمان های مذکور می باشد، بلامانع است.

- جهت تسریع در امور و جلوگیری از مراجعات و مکاتبات بعدی تأییدیه تحصیلی در پاکت در بسته و ممهور به مهر محرمانه به فرد تحویل می گردد.

چگونه صدور تأییدیه تحصیلی

ابتدا سوابق کلیه مقاطع بررسی می شود تا مشخص گردد دانش آموخته در چه منطقه ای و به چه ارگانی یا سازمانی متعهد است.

سپس منطقه واحد درخواست کننده تأییدیه تحصیلی و نوع ارگان یا سازمان یا وزارتخانه ای که به آن وابسته است، بررسی می گردد و نهایتاً هماهنگی هر دو مورد (منطقه مورد تعهد دانش آموخته و منطقه متقاضی استخدام وی) کنترل می شود. در صورتی که دانش آموخته نسبت به سهمیه اعلام شده در سوابق فارغ التحصیلی خود متعرض باشد، مراتب از سازمان سنجش استعلام می گردد.

چگونگی انتقال تعهدات و صدور عدم نیاز

در صورتی که تعهدات منطقه ای دانش آموخته با محل بکارگیری وی هماهنگی نداشته باشد، بایستی در خصوص عدم نیاز به خدمات دانش آموخته در منطقه مورد تعهد با استان مربوطه مکاتبات لازم صورت پذیرد. در حقیقت با ارسال فرم عدم نیاز دانش آموخته به دانشگاه یا دانشکده علوم پزشکی استان محل اخذ دیپلم دبیرستان خود، معرفی می گردد و چنانچه آن دانشگاه یا دانشکده نتواند فرد معرفی شده را جذب نماید، باید مراتب را کتباً در طی مدت ۱۵ روز به دانشگاه صادر کننده تأییدیه تحصیلی اعلام نماید در این صورت تعهدات منطقه ای شخص به تعهدات مناطق آزاد کشور تبدیل می شود و متعهد خدمت می تواند کلیه تعهدات خود را که دو برابر مدت تحصیل می باشد را در هر منطقه از کشور انجام دهد.

در صورت عدم ارسال پاسخ از سوی آن دانشگاه ظرف مدت یاد شده (۱۵ روز)، مراتب عدم نیاز دانش آموخته رسماً اعلام می شود و در صورت اخذ عدم نیاز، ذکر سهمیه قبولی دانش آموختگان در تأییدیه تحصیلی لزومی ندارد و ذکر شماره آن در ذیل تأییدیه تحصیلی صادره الزامی است.

تأییدیه تحصیلی منطقه ۳

چنانچه فردی دارای تعهد منطقه سه باشد و درخواست تأییدیه تحصیلی از سازمان های مستقر در منطقه دو ارسال شده باشد، جهت تسریع در روند صدور تأییدیه میتوان در بند توضیحات این جمله را عنوان نمود «بکارگیری نامبرده صرفاً در منطقه سه بلامانع است» و تأییدیه تحصیلی را صادر نمود.

مواردی که لزومی به ارسال فرم عدم نیاز ندارد:

براساس ماده ۷ آئین نامه اجرایی قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان مورخ ۸۲/۳/۱۹ در موارد زیر نیازی به اخذ عدم نیاز نمی باشد:

- ۱- ایثارگران: فرزند و همسر شهید یا آزاده و یا مفقودالثر، جانباز بالای ۷۰٪، رزمنده با حضور ۹ ماه متوالی با ۱۲ ماه متناوب در جبهه های جنگ تحمیلی، جانباز بالای ۲۵٪.
- ۲- بانوان متاهل: در صورتیکه محل اشتغال همسر به گواهی مراجع قانونی در غیر از منطقه مورد تعهد باشد.
- ۳- شاغلین رسمی و پیمانی موسسات و نهادهای دولتی: در صورتیکه زمان استخدام آنها قبل از تاریخ ۸۱/۱/۱ باشد.

۴- متعهدینی که از زمان فراغت از تحصیل آنها، ۱۵ سال تمام گذشته باشد.

۵- متعهدینی که بیشتر از نصف طول مدت تعهد منطقه ای خود را کارکرده باشند.

۶- دانش آموختگانی که در مقاطع قبلی دارای سهمیه قبولی منطقه دو و سه و یا منطقه محروم بوده در آخرین مقطع از سهمیه منطقه یک یا آزاد استفاده کرده باشند، تعهدات منطقه ۳ و ۲ مقاطع قبلی به تعهدات مناطق آزاد تبدیل شده و می توانند تعهدات خود را که دوبرابر مدت سنوات تحصیل می باشد را در منطقه آزاد انجام دهند.

شرایط خاص جهت صدور تأییدیه تحصیلی دانش آموختگان چند مقطعی:

براساس ماده ۷ آئین نامه اجرایی قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان مورخ ۷۵/۲/۱۲ مجلس شورای اسلامی.

۱- متعهدینی که قبل از انجام تعهدات منطقه ای مقطع اولیه، موفق به اخذ مدرک بالاتری می شوند، چنانچه به عضویت هیئت علمی یکی از دانشگاهها یا دانشکده های علوم پزشکی در آیند، می توانند کلیه تعهدات قبلی و فعلی را در همان دانشگاه به انجام برسانند.

۲- در تأییدیه تحصیلی دانش آموختگان مقطع تخصصی و یا فوق تخصصی تعهدات مقطع قبلی (مقطع عمومی و مقطع تخصصی) ذکر می گردد.

چگونگی صدور تأییدیه تحصیلی برای متعهدین خاص:

الف: تعهد به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

چنانچه شخصی تعهد محضری به وزارت متبوع داشته باشد نمی تواند از سازمانی غیر از واحدهای تحت پوشش وزارت متبوع و واحدهای وابسته به آن (دانشگاهها یا دانشکده های علوم پزشکی و واحدهای وابسته به آن ها، سازمان تامین اجتماعی، اداره کل بیمه خدمات درمانی، سازمان انتقال خون، هلال احمر و سازمان بهزیستی) تقاضای تأییدیه تحصیلی دریافت نماید، مگر آن که تعهدات وی به آن سازمان منتقل شود، که براساس رشته و مقطع تحصیلی دانش آموخته با سازمانهای ذیربط مکاتبه می گردد و در صورت موافقت سازمانهای مذکور تعهدات نامبرده به ارگان درخواست کننده تأییدیه منتقل گردیده و در این حالت صدور تأییدیه تحصیلی بلامانع است.

ولی چنانچه سازمان های وابسته به وزارت متبوع با انتقال تعهدات موافقت نکردند، دانش آموخته می تواند به دانشگاه محل تحصیل مراجعه و تعهدات محضری خود را براساس ضوابط خاص مربوطه خریداری نماید و در آن صورت مجاز است، در هر ارگان یا سازمانی اشتغال ورزد.
-شایان ذکر است خرید تعهدات در مقاطع تخصصی، فوق تخصصی و Ph.D غیرقانونی است.

ب) تعهد به سایر سازمان ها و ارگان ها:

در صورتی که دانش آموخته به سازمان یا ارگانی غیر از وزارت بهداشت تعهد محضری ارائه نموده باشد (بانک ملی، ارتش، سپاه، نیروی انتظامی و...) نمی توان تعهدات آنها را به سازمان یا ارگانی دیگر انتقال داد، مگر آنکه دانش آموخته از سازمان مورد تعهد خود گواهی پایان یا ابطال تعهدات را تحویل دهد.

سازمان های مرجع جهت مکاتبات انتقال تعهدات خاص:

- ۱-دکترای حرفه ای: دفتر امور حقوقی وزارت متبوع
- ۲-جهت دانش آموختگان متخصص بالینی غیرهیات علمی: (دفتر مدیریت بیمارستان و تعالی خدمات بالینی وزارت متبوع)
- ۳-جهت دانش آموختگان متخصص بالینی هیات علمی: مرکز امور هیات علمی معاونت آموزشی و امور دانشجویی وزارت متبوع

اعضاء نیروهای نظامی و صدور تأییدیه تحصیلی:

در مورد دانش آموختگان عضو نیروهای سه گانه (ارتش جمهوری اسلامی ایران، سپاه پاسداران انقلاب اسلامی، نیروی انتظامی) در صورتی که تاریخ عضویت رسمی آنان در نیروی مربوطه قبل از تاریخ فراغت از تحصیل باشد، کلیه تعهدات آنان به واحد متبوع منتقل می گردد و نیازی به ارائه تصویر گواهی

پایان خدمت طرح نیروی انسانی نمی باشد. در غیراینصورت مانند سایرین، مشمول گذراندن کلیه تعهدات اعم از خدمت طرح نیروی انسانی و انجام تعهدات خرید یا انتقال سند تعهد محضری خواهند بود.

تأییدیه تحصیلی جهت اشتغال متخصصین بعد از اتمام ضریب K تخصصی:

متخصصینی که ضریب K خود را به پایان رسانیده اند، با ارائه نامه انجام تعهدات مذکور می توانند، برای واحد درخواست کننده، تأییدیه تحصیلی دریافت نمایند و یا دانشگاه مربوطه می تواند گواهی پایان یا ابلاغ ضریب K را درخواست نماید. شایان ذکر است در تأییدیه های مذکور، شماره و تاریخ گواهی پایان تعهدات ضریب k تخصصی صادره از طرف وزارت متبوع بایستی ذکر گردد.

دانش آموختگان انتقالی خارج از کشور و صدور تأییدیه تحصیلی:

دانش آموختگانی که انتقالی از خارج از کشور می باشند، با توجه به اینکه سهمیه ثبت نامی و قبولی ندارند، در صورت عدم پرداخت شهریه، به مدت دو برابر مدت تحصیلات تعهد آموزش رایگان دارند. صدور تأییدیه تحصیلی دانش آموختگانی که مقطع بالاتر تحصیلی خود را در داخل کشور به اتمام رسانده اند و در مقطع قبلی از دانشگاههای خارج از کشور فارغ التحصیل شده اند، مشروط به ارائه گواهی از اداره کل بورس ها و دانشجویان خارج و یا ارائه تصویر دانشنامه فارسی مقطع قبلی و یا ارائه تصویر ارزشنامه فارسی دائم صادره توسط اداره کل بورس ها و دانشجویان خارج خواهد بود.

صدور تأییدیه تحصیلی بدون در نظر گرفتن تعهدات:

پزشکانی که متقاضی اخذ پروانه دائم پزشکی و یا پروانه مطب و نیز آزمایشگاه و یا اخذ شماره نظام پزشکی و یا عضویت بعنوان کارشناس رسمی دادگستری در تخصص مربوطه می باشند. در صورت درخواست مراکز ذیربط (سازمان نظام پزشکی، اداره کل امور پروانه ها، اداره امور آزمایشگاههای تشخیص طبی، کانون وکلا و کارشناسان رسمی دادگستری قوه قضائیه) بدون در نظر گرفتن تعهدات آنان تأییدیه تحصیلی صادر می گردد. در صورتیکه دانش آموخته کلیه تعهدات قانونی خود را انجام داده باشد و اصل مدارک تحصیلی خود را دریافت نموده باشد. صدور تأییدیه تحصیلی بدون ذکر تعهدات (به دلیل انجام کلیه تعهدات) صادر می گردد.

خدمات و مقررات صندوق رفاه دانشجویی:

هدف:

صندوق رفاه دانشجویان به منظور کمک به تامین بخشی از هزینه های دانشجویان ایرانی مستعد و کم بضاعت شاغل به تحصیل در دانشگاهها، در چارچوب این آئین نامه، تسهیلات پرداخت می نماید.

شرایط عمومی وام گیرندگان:

- دارا بودن صلاحیت اخلاقی و رعایت شئون دانشجویی
- دارا بودن اولویت نیاز مالی
- سپردن تعهد محضری با ضامن معتبر برای بازپرداخت تسهیلات دریافتی و اجاره بهای خوابگاه

شرایط آموزشی:

- ثبت نام در حداقل تعداد واحدهای مورد نیاز طبق مقررات آموزشی، دانشجویان نیمسال آخر میتوانند با حداقل نصف واحدهای مورد لزوم از تسهیلات مورد نظر بهره مند شوند. انواع وام و سرانه آنها در سال تحصیلی ۹۱-۱۳۹۰.

وام تحصیلی و مسکن:

وام تحصیلی و مسکن به دانشجویان دارای شاغل رسمی و پایدار و بورسیه و یا دریافت کننده کمک هزینه تحصیلی از محل های دیگر ممنوع است.

حداکثر سنوات مجاز برای استفاده از وام های تحصیلی و مسکن با رعایت مقررات آموزشی بشرح زیر می باشد.

دوره کاردانی، کارشناسی ناپیوسته و کارشناسی ارشد ناپیوسته، حداکثر ۴ نیمسال تحصیلی، دوره کارشناسی حداکثر ۸ نیمسال تحصیلی، دوره دکتری عمومی حداکثر ۱۴ نیمسال تحصیلی

۱- وام تحصیلی برای دانشجویان ممتاز دانشگاهها متناسب با منابع صندوق حداکثر ۳ برابر سرانه:

مصوب قابل پرداخت بشرح ذیل می باشد:

- ۱-۱- برگزیدگان رتبه های اول تا سوم کنکور سراسری (با معرفی سازمان سنجش آموزش کشور)
- ۱-۲- برگزیدگان رتبه های اول تا سوم آزمون ورودی کارشناسی ارشد، دکترای تخصصی (Ph.d) با معرفی دبیرخانه شورای آموزش علوم پایه پزشکی، بهداشت و تخصصی، داروسازی و دندانپزشکی.
- ۱-۳- دارندگان مدال طلا، نقره و برنز کشوری از المپیادهای علمی دانش آموزی (با معرفی وزارت آموزش و پرورش)
- ۱-۴- رتبه های اول انفرادی کشوری المپیاد علمی دانشجویان کشور با معرفی دبیرخانه المپیاد علمی وزارت
- ۱-۵- دارندگان مدال طلا از المپیادهای بین المللی دانشجویی در زمینه علوم پزشکی با تأیید وزارت.
- ۱-۶- برگزیدگان حایز رتبه های اول تا سوم نهائی جشنواره رازی، جشنواره های خوارزمی و جوان خوارزمی (در زمینه علوم پزشکی) با معرفی دبیرخانه مربوطه.

۷-۱- مالگان ابداع یا اختراع ثبت شده در زمینه علوم پزشکی با تأیید معاونت تحقیقات و فناوری وزارت براساس ضوابط مربوطه.

- وام تحصیلی دانشجویان مجرد ماهیانه ۲۸۰/۰۰۰ ریال و دانشجویان متاهل ماهیانه ۵۶۰/۰۰۰ ریال میباشد.

- به دانشجویان متاهل در ماهیانه به ازای هر فرزند ۹۰/۰۰۰ ریال حق اولاد تعلق می گیرد (حداکثر تا ۳ فرزند)

- وام مسکن صرفاً به دانشجویانی که در محل سکونت خانواده نبوده و یا در خوابگاههای دانشجویی سکونت نداشته باشند و اجاره نامه مورد تأیید ارائه می نمایند، پرداخت می گردد. که دانشجویان مجرد ماهیانه ۲۵۰/۰۰۰ ریال و دانشجویان متاهل ماهیانه ۵۰۰/۰۰۰ ریال می باشد.

وام ضروری:

وام ضروری به دانشجویان دوره روزانه از ورودی سال ۹۰ که در نتیجه رویداد با مشکل مالی روبه رو می شوند پس از یکسال از شروع تحصیل و رعایت فاصله ۱۲ ماه یک نوبت در طول تحصیل به شرح ذیل پرداخت می شود.

ماده ۱:

- مقاطع کاردانی، کارشناسی ناپیوسته مبلغ ۱/۵۰۰/۰۰۰ ریال

- مقاطع کارشناسی پیوسته و کارشناسی ارشد مبلغ ۳/۰۰۰/۰۰۰ ریال

- مقطع دکتری عمومی مبلغ ۶/۰۰۰/۰۰۰ ریال

- مقاطع دکتری تخصصی (Ph.D) و تخصصی (دستیاران) مبلغ ۶/۰۰۰/۰۰۰ ریال

وام ضروری به دانشجویان دوره روزانه ورودی قبل از سال تحصیلی ۹۱-۹۰ بشرح ذیل پرداخت می شود: در صورت عدم استفاده از وام ضروری مطابق ماده ۱ پرداخت شود.

در صورت استفاده از وام ضروری، می تواند ما به التفاوت سقف وام و وام های دریافتی را درخواست نمایند (مانده کمتر از ۵۰/۰۰۰ ریال) قابل پرداخت نمی باشد.

با دانشجویان واجد شرایط زیر علاوه بر وام ضروری ماده ۱ با رعایت فاصله یکسال، تا دو برابر مبلغ پایه (۱/۵۰۰/۰۰۰ ریال) وام پرداخت می گردد.

*نفرات اول تا سوم (تیمی و انفرادی) المپیادهای ورزشی دانشگاههای کشور

*نفرات اول تا سوم (تیمی و انفرادی) المپیادهای فرهنگی دانشگاههای کشور

*نفرات اول تا سوم (تیمی و انفرادی) مسابقات ورزشی بین المللی و جهانی دانشجویی

*نفرات اول تا سوم مسابقات قرآنی دانشگاههای کشور

- *نفرات اول تا سوم مسابقات قرآنی بین المللی
- *نفرات اول تا سوم امتحانات جامع کارورزی و علوم پایه
- *دانشجویان حادثه دیده در بلاهای طبیعی (سیل و زلزله و...) که خود و یا خانواده آنها در زلزله خسارت دیده باشند.
- * دانشجویان حادثه دیده در سوانح و تصادفات
- *دانشجویان مبتلا به بیماریهای خاص و پرهزینه
- *دانشجویانی که عازم سفر حج و زیارت عتبات عالیات اند.

ودیعه مسکن:

با دانشجویان متاهل، حداکثر به میزان مصوب هیات امنای و طبق ضوابطی که توسط صندوق تعیین می گردد.

در زمان فراغت از تحصیل یا ترک منزل اجاره ای و یا هر دلیل دیگر، مبلغ اعطائی تماماً به صندوق مسترد می گردد.

ودیعه مسکن به دانشجویان متاهل دوره روزانه که در محل سکونت خانواده نبوده و یا در خوابگاههای دانشجویی سکونت نداشته باشند و اجاره نامه مورد تأیید ارائه نمایند. فقط برای یکبار در هر مقطع تحصیلی پرداخت می گردد.

به دانشجویان مقاطع کاردانی، کارشناسی و دکتری حرفه ای به شرط داشتن معدل حداقل ۱۲ بعد از گذشت یک نیمسال از شروع تحصیل و دیعه مسکن پرداخت می گردد.

به دستیاران تخصصی و (Ph.D) و کارشناسی ارشد بلافاصله بعد از شروع تحصیل و دیعه مسکن پرداخت می گردد.

کاردانی، کارشناسی و دکترا ۱۸/۰۰۰/۰۰۰ ریال) و دستیاران ph.D کارشناسی ارشد، دکترای تخصصی ۴۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال

پرداخت و دیعه مسکن به دانشجویان واجد شرایط به شرط سپردن سفته به میزان و دیعه دریافتی با ضامن معتبر امکان پذیر است.

